



## Aanvraagformulier lokale publieke media-instelling

1. Vul de onderstaande tabel in

### Gegevens aanvrager

<i>Statutaire naam</i>	Stichting Omroep Almere
<i>Station-call (handelsnaam)</i>	Omroep Almere
<i>Correspondentieadres</i>	Jacques Brelweg 13, 1311 HK Almere
<i>Studioadres</i>	Josephine Bakerstraat 10, 1311 GA Almere
<i>Telefoonnummer</i>	036-3690311
<i>E-mailadres</i>	<a href="mailto:administratie@omroepalmere.nl">administratie@omroepalmere.nl</a>
<i>Website</i>	<a href="http://www.omroepalmere.nl">www.omroepalmere.nl</a>

### Gegevens contactpersoon aanvrager

<i>Voor- en achternaam</i>	Cor Toorenburg
<i>Aanhef</i>	De heer
<i>Functie</i>	Voorzitter bestuur
<i>E-mailadres</i>	<a href="mailto:Cor.toorenburg@omroepalmere.nl">Cor.toorenburg@omroepalmere.nl</a>
<i>Telefoonnummer</i>	0647324558

2. Geef aan op welke gemeente(n) de aanvraag betrekking heeft en om wat voor soort aanvraag het gaat. Kijk eventueel op onze [website](#) voor meer informatie

<i>Het betreft een aanvraag voor de gemeente(n)</i>	Almere
---	--------

Nieuwe aanvraag

Hernieuwde aanvraag



- Aanvraag gebiedsuitbreiding
- Aanvraag na een gemeentelijke herindeling
- Aanvraag i.v.m. voorgenomen fusie

3. Geef aan op welke kanalen of platformen u media-aanbod wilt gaan uitzenden

---

- Televisie
- Radio
- Internet
- Anders:

4. Geef aan welke documenten u met deze aanvraag meestuurt. Meer informatie hierover vindt u op onze [website](#)

---

*Verplicht in te dienen:*

- Notarieel vastgestelde statuten
- Samenstelling programmabeleidsbepalend orgaan (zie bijlage A bij dit formulier)

*Optioneel in te dienen (aanbevolen):*

- Beleidsplan
- Uittreksel van Kamer van Koophandel
- Redactiestatuten
- Huishoudelijk reglement
- (Samenwerkings)overeenkomsten

- Anders: 

<ul style="list-style-type: none"><li>- Omroep Almere en haar partners</li><li>- Voordrachten PBO leden door FNV, Innercircle, James, SMOA &amp; Woonbond</li><li>- Begroting na toewijzing</li><li>- Organogram na toewijzing</li><li>- Missie &amp; Visie</li><li>- Omroep Almere is een opleidingsinstituut</li></ul>
--



5. Ondertekening aanvraagformulier

---

<i>Datum</i>	8 december 2023
<i>Naam voorzitter omroep</i>	C.J. Toorenburg
<i>Handtekening voorzitter omroep</i>	

**BIJLAGE A**

**DIGITAAL AFSCHRIFT STATUTEN**

**STATUTENWIJZIGING STICHTING**

(Stichting Omroep Almere)

Heden, dertig november tweeduizend drieëntwintig, \_\_\_\_\_  
verscheen voor mij, mr. Kristel Jansen, notaris te Ede: \_\_\_\_\_  
mevrouw Monique Jolanda Hermsen, geboren te Rotterdam op negenentwintig januari  
negentienhonderd tweeënzestig, gehuwd, wonende te 1311 HK Almere, \_\_\_\_\_  
Jacques Brelweg 13. \_\_\_\_\_

**INLEIDING**

De verschenen persoon verklaarde: \_\_\_\_\_

1. Door het bestuur van de stichting: \_\_\_\_\_  
Stichting Omroep Almere, \_\_\_\_\_  
adres: Josephine Bakerstraat 10 te 1311 GA Almere \_\_\_\_\_  
ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 72999063, \_\_\_\_\_  
hierna te noemen: **de stichting**, \_\_\_\_\_  
besloten: \_\_\_\_\_
  - a. de statuten van de stichting na wijziging geheel opnieuw vast te stellen; \_\_\_\_\_
  - b. de verschenen persoon machtiging te verlenen tot het verrichten van alle \_\_\_\_\_  
handelingen welke nodig zijn om de statutenwijziging tot stand te brengen. \_\_\_\_\_
2. Van dit besluit blijkt uit het aan deze akte gehechte document. \_\_\_\_\_

In verband met het vorenstaande verklaarde de verschenen persoon thans de \_\_\_\_\_  
statuten van de stichting als volgt gewijzigd vast te stellen: \_\_\_\_\_

**Naam****Artikel 1** \_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Omroep Almere**. \_\_\_\_\_
2. De stichting wordt ook genoemd: Omroep Almere en Almere On Air. \_\_\_\_\_

**Zetel****Artikel 2** \_\_\_\_\_

De stichting heeft haar zetel in de gemeente Almere. \_\_\_\_\_

**Doel****Artikel 3** \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft tot doel: \_\_\_\_\_
  - a. het verzorgen van media-aanbod bestemd voor de gemeente of gemeenten \_\_\_\_\_  
waarvoor zij door het Commissariaat voor de Media als publieke lokale \_\_\_\_\_  
media-instelling is aangewezen; hierna te noemen het verzorgingsgebied; \_\_\_\_\_
  - b. het op lokaal niveau uitvoeren van de publieke mediaopdracht door het \_\_\_\_\_  
verzorgen van media-aanbod dat gericht is op de bevrediging van \_\_\_\_\_  
maatschappelijke behoeften die in het verzorgingsgebied waarop de instelling \_\_\_\_\_  
zich richt leven, en het verrichten van alle activiteiten die nodig zijn om \_\_\_\_\_  
daarmee een publieke taak te vervullen; \_\_\_\_\_
  - c. het verzorgen van techniek voor lokale (media) events. \_\_\_\_\_
2. De stichting gebruikt haar zendtijd geheel voor een media-aanbod dat in het \_\_\_\_\_



bijzonder betrekking heeft op het verzorgingsgebied. \_\_\_\_\_

3. De stichting tracht haar doel en al hetgeen daarmee in de ruimste zin verband houdt te verwezenlijken door het aanwenden van alle geoorloofde middelen, welke voor de verwezenlijking van haar doel bevorderlijk zijn. \_\_\_\_\_
4. De stichting is niet dienstbaar aan het maken van winst door derden. \_\_\_\_\_

### **Begunstigers**

#### **Artikel 4**

1. Begunstigers zijn zij die zich bereid verklaard hebben de stichting financieel te steunen met een door het bestuur vast te stellen minimum bijdrage. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur beslist omtrent de toelating van begunstigers. \_\_\_\_\_
3. De rechten en plichten van een begunstiger worden in het huishoudelijk reglement nader vastgelegd. \_\_\_\_\_

### **Geldmiddelen**

#### **Artikel 5**

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit de bijdragen van de begunstigers, uit de eventuele uitgifte van een programmablad, uit eventuele verkrijgingen ingevolge erfstellingen, legaten en schenkingen en tenslotte uit eventuele andere verkrijgingen en baten. \_\_\_\_\_

### **Bestuur**

#### **Artikel 6**

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden. \_\_\_\_\_
2. Het aantal leden wordt met inachtneming van het in het eerste lid bepaalde door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. \_\_\_\_\_
4. De bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar, waarbij het bestuur een rooster van aftreden opstelt. \_\_\_\_\_
5. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar; een tussentijds benoemd bestuurslid neemt op het rooster de plaats in van zijn voorganger. \_\_\_\_\_
6. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden (of zal het enig overblijvende bestuurslid) met algemene stemmen zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen twee maanden, na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s). \_\_\_\_\_
7. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook een of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid, een wettig bestuur. \_\_\_\_\_
8. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden; zij hebben recht op vergoeding van de door hen gemaakte kosten. \_\_\_\_\_
9. Niet tot bestuurslid benoembaar zijn personen die in dienst zijn van of werkzaam zijn voor de stichting. \_\_\_\_\_

### **Einde bestuurslidmaatschap**

#### **Artikel 7**

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt: \_\_\_\_\_



- a. door overlijden van een bestuurslid; \_\_\_\_\_
  - b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
  - c. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken) met inachtneming van een \_\_\_\_\_ opzeggingstermijn van ten minste drie maanden; \_\_\_\_\_
  - d. bij ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek; \_\_\_\_\_
  - e. door ontslag krachtens een besluit van het bestuur, zulks met inachtneming van het in lid 2 en lid 3 van dit artikel bepaalde. \_\_\_\_\_
2. Een bestuurder kan onder opgaaf van redenen door het bestuur worden geschorst en/of ontslagen wegens verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen dan wel wegens ingrijpende wijziging van omstandigheden op grond waarvan het voortduren van zijn bestuurderschap in redelijkheid niet kan worden geduld. \_\_\_\_\_
- De betrokken bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming over zijn voorgestelde schorsing of ontslag. De bestuurder wordt evenwel \_\_\_\_\_ voorafgaand aan de besluitvorming tot zijn ontslag in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering waarin de stemming met betrekking tot het besluit tot ontslag plaatsvindt te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen \_\_\_\_\_ bijstaan. \_\_\_\_\_
- Een besluit tot schorsing of ontslag dient met algemene stemmen te worden genomen in een vergadering waarin alle overige bestuurders aanwezig of \_\_\_\_\_ vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
- Zijn niet alle overige bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt \_\_\_\_\_ binnen vier doch niet eerder dan twee weken daarna een tweede vergadering \_\_\_\_\_ bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of \_\_\_\_\_ vertegenwoordigde bestuurders, kan worden besloten, mits met algemene stemmen. \_\_\_\_\_
3. De schorsing eindigt wanneer niet binnen drie maanden daarna tot ontslag is \_\_\_\_\_ besloten. De geschorste bestuurder wordt voorafgaand aan de besluitvorming tot zijn ontslag in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering waarin de stemming met betrekking tot het besluit tot ontslag plaatsvindt te verantwoorden en kan \_\_\_\_\_ zich daarbij door een raadsman doen bijstaan. \_\_\_\_\_

### **Bestuursvergaderingen en besluitvorming in het bestuur**

#### **Artikel 8**

1. a. De bestuursvergaderingen worden langs elektronische weg gehouden of \_\_\_\_\_ gehouden binnen het verzorgingsgebied of, indien alle bestuursleden \_\_\_\_\_ daarmee instemmen, elders. \_\_\_\_\_
- b. Degene die de bestuursvergadering bijeenroept bepaalt of de \_\_\_\_\_ bestuursvergadering tevens of uitsluitend toegankelijk is langs elektronische weg. \_\_\_\_\_
- c. Indien de bestuursvergadering tevens of uitsluitend toegankelijk is langs \_\_\_\_\_ elektronische weg, is vereist dat degene die toegang heeft tot de \_\_\_\_\_ bestuursvergadering via het elektronisch communicatiemiddel kan worden \_\_\_\_\_ geïdentificeerd, het stemrecht kan uitoefenen en via een tweezijdig \_\_\_\_\_



- audiovisueel communicatiemiddel rechtstreeks kan deelnemen van de verhandelingen ter vergadering alsmede aan de beraadslaging.
- d. Het bestuur is bevoegd voorwaarden te stellen aan het gebruik van het elektronische communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt.
2. Elk kalenderkwartaal wordt tenminste een vergadering gehouden.
  3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of wanneer een van de andere bestuursleden de voorzitter daartoe schriftelijk verzoekt onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in die voege, dat de vergadering wordt gehouden binnen drie weken na het verzoek, kan de verzoeker, met in achtneming van de vereiste formaliteiten, zelf een vergadering bijeen roepen.
  4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in het derde lid van dit artikel bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend, door middel van brieven en/of e-mailberichten dan wel op de wijze als in het huishoudelijk reglement voorzien; in geval van spoedeisendheid kan oproeping ook telefonisch plaatsvinden.
  5. De oproepingsbescheiden vermelden, behalve plaats of de elektronische weg van de vergadering en tijdstip der vergadering, de te behandelen onderwerpen.
  6. Bij gelegenheid van een bestuursvergadering waarin alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alleen de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook indien de in de statuten opgenomen voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen.
  7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
  8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe verzocht; de notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
  9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen onder overlegging van een, door de voorzitter van de vergadering als voldoende beoordeelde, schriftelijke volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
  10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld telefonisch en/of per e-mailbericht dan wel op de wijze als in het huishoudelijk reglement voorzien, hun mening te geven. Van een aldus genomen besluit wordt zoveel als mogelijk onder bijvoeging van de ingekomen reacties door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na





- medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. \_\_\_\_\_
11. a. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van een stem. \_\_\_\_\_
  - b. Indien zulks bij de oproeping voor de bestuursvergadering is vermeld, \_\_\_\_\_ worden stemmen die voorafgaand aan de bestuursvergadering via een \_\_\_\_\_ elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, doch niet eerder dan \_\_\_\_\_ op de vijftiende dag voor die van de vergadering, gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht. Het bestuur is bevoegd \_\_\_\_\_ voorwaarden te stellen aan het gebruik van het elektronische \_\_\_\_\_ communicatiemiddel. Een stem die op hiervoor bedoelde wijze is uitgebracht, \_\_\_\_\_ kan niet worden herroepen. \_\_\_\_\_
  - c. Voor zover deze statuten geen gekwalificeerde meerderheid voorschrijven \_\_\_\_\_ worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der \_\_\_\_\_ geldig uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
12. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit \_\_\_\_\_ desalniettemin genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de \_\_\_\_\_ overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. \_\_\_\_\_
  13. Indien de stemmen staken bij een stemming, niet een benoeming betreffende, \_\_\_\_\_ wordt het nemen van een besluit tot een volgende vergadering uitgesteld, waarin de beraadslagingen kunnen worden heropend. Indien bij herstemming de \_\_\_\_\_ stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. \_\_\_\_\_ Wordt bij stemming over personen, een benoeming betreffende, de vereiste \_\_\_\_\_ meerderheid niet verkregen, dan vindt op een door de voorzitter te bepalen \_\_\_\_\_ tijdstip herstemming plaats tussen de personen die de meeste stemmen op zich \_\_\_\_\_ verenigd hebben. Indien bij deze stemming de stemmen opnieuw staken, dan \_\_\_\_\_ beslist terstond het lot. \_\_\_\_\_
  14. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter of \_\_\_\_\_ een van de andere bestuursleden een schriftelijke stemming gewenst acht en dit \_\_\_\_\_ vóór de stemming kenbaar maakt. Schriftelijke stemming geschiedt bij \_\_\_\_\_ ongetekende, gesloten briefjes. \_\_\_\_\_
  15. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_
  16. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de \_\_\_\_\_ voorzitter. \_\_\_\_\_

### **Bestuurstaak – Vertegenwoordiging – Ontstentenis of belet**

#### Artikel 9

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot koop, \_\_\_\_\_ vervreemding of bezwaring van registergoederen. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting \_\_\_\_\_ zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk \_\_\_\_\_



- maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt, doch—  
uitsluitend indien en voor zover zulks geschiedt in het kader van het sluiten van—  
een aansluitingsovereenkomst. \_\_\_\_\_
4. De in het vorige lid bedoelde aansluitingsovereenkomst is een overeenkomst die—  
de stichting sluit met een rechtspersoon die als doel heeft ten behoeve van twee—  
of meer lokale publieke media-instellingen het geheel of gedeeltelijk uitvoeren—  
van hun publieke mediaopdracht door het verzorgen van media-aanbod dat—  
gericht is op de bevrediging van maatschappelijke behoeften die leven in de—  
gemeenten waarop de instellingen zich richten en het ten behoeve van hen geheel  
of gedeeltelijk verrichten van de activiteiten die nodig zijn om daarmee hun—  
publieke taak te vervullen.
5. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd:
- hetzij door het bestuur; \_\_\_\_\_
  - hetzij door de voorzitter tezamen met de secretaris; \_\_\_\_\_
  - hetzij door de voorzitter tezamen met de penningmeester; \_\_\_\_\_
  - hetzij bij hun belet of ontstentenis hun daartoe door het bestuur uit zijn—  
midden aangewezen plaatsvervanger. \_\_\_\_\_

#### Artikel 10

- In geval van ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de andere bestuurders—  
of is de andere bestuurder tijdelijk met het bestuur van de stichting belast. \_\_\_\_\_
- In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder—  
is de persoon die daartoe door het bestuur (bij voorbaat) wordt benoemd, tijdelijk  
met het bestuur van de stichting belast. \_\_\_\_\_
- In geval van ontstentenis van alle bestuurders of van de enige bestuurder neemt—  
de in het vorige lid bedoelde persoon zo spoedig mogelijk de nodige maatregelen—  
teneinde een definitieve voorziening te doen treffen. \_\_\_\_\_
- Onder belet wordt ten deze verstaan: \_\_\_\_\_
  - schorsing; \_\_\_\_\_
  - ziekte, zonder dat gedurende een termijn van vijf (5) dagen de mogelijkheid—  
van contact tussen de bestuurder en de stichting heeft bestaan; \_\_\_\_\_
  - het geval dat een onafhankelijk arts een schriftelijke verklaring heeft afgelegd—  
dat de desbetreffende bestuurder niet meer in staat is zijn wil te verklaren;—  
\_\_\_\_\_
  - onbereikbaarheid; zonder dat gedurende een termijn van vijf (5) dagen de—  
mogelijkheid van contact tussen de bestuurder en de stichting heeft bestaan;—  
\_\_\_\_\_
  - een tegenstrijdig belang als bedoeld in artikel 8 lid 12. \_\_\_\_\_

#### **Programmabeleidbepalend Orgaan**

#### Artikel 11

- De stichting kent een programmabeleid bepalend orgaan indien en zolang de—  
stichting een machtiging is verleend tot lokale media-instelling van Almere en—  
gedurende de periode van de aanvraag van die machtiging. \_\_\_\_\_  
Deze heeft tot taak: \_\_\_\_\_
  - het bepalen van het beleid voor het media-aanbod; \_\_\_\_\_
  - toetsing van de in het programmabeleid verwoorde uitgangspunten; \_\_\_\_\_
  - het geven van adviezen, gevraagd en ongevraagd, aan het bestuur; \_\_\_\_\_



- d. het opstellen van een jaarlijkse rapportage aangaande het gevoerde en gerealiseerde programmabeleid.
- De bepalingen die betrekking hebben op het programmabeleid bepalend orgaan en zijn leden blijven buiten toepassing vanaf het moment dat de stichting op grond van de toepasselijke wet- en regelgeving geen programmabeleid bepalend orgaan (meer) hoeft te hebben, tenzij het bestuur op dat moment anders bepaalt.
2. Het programmabeleid bepalende orgaan wordt voor de eerste maal door het bestuur benoemd. Het aantal leden, met een minimum van vijf, wordt door het programmabeleid bepalende orgaan, met in achtneming van het derde lid van dit artikel, vastgesteld.
  3. Het programmabeleid bepalende orgaan dient zodanig te zijn samengesteld dat het representatief is voor de in het verzorgingsgebied voorkomende maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke stromingen.
  4. Bij huishoudelijk reglement dan wel afzonderlijk reglement worden nadere regels gegeven aangaande de samenstelling van het programmabeleid bepalende orgaan.
  5. Het programmabeleid bepalende orgaan wijst uit haar midden een voorzitter aan.
  6. De vergaderingen van het programmabeleid bepalende orgaan worden bijgewoond door een vertegenwoordiger van het bestuur. Deze heeft een adviserende stem.
  7. De leden van het programmabeleid bepalende orgaan worden door het programmabeleid bepalende orgaan benoemd uit een of meer voordrachten, behoudens het bepaalde in het tweede en het achtste lid van dit artikel. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd het bestuur, de leden van het programmabeleid bepalende orgaan dan wel bij huishoudelijk reglement aan te wijzen organisaties of groepen van organisaties.
  8. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van het programmabeleid bepalende orgaan, genomen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden van het programmabeleid bepalende orgaan tegenwoordig is.
  9. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit het programmabeleid bepalende orgaan overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is het programmabeleid bepalende orgaan vrij in de keus.
  10. Indien er meer dan een bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.
  11. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het programmabeleid bepalende orgaan zullen de overblijvende leden (of zal het enig overblijvende lid) binnen vier maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolgers(s), met inachtneming van het minimumaantal van vijf leden.
  12. Mocht(en) in het programmabeleid bepalende orgaan om welke reden dan ook een of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende, ten minste vijf,



leden, een wettig programmabeleid bepalende orgaan. \_\_\_\_\_

**Einde Lidmaatschap Programmabeleidbepalend Orgaan** \_\_\_\_\_

**Artikel 12** \_\_\_\_\_

1. Het lidmaatschap van het programmabeleid bepalende orgaan eindigt: \_\_\_\_\_
  - a. indien het lid van het programmabeleid bepalende orgaan heeft opgehouden—  
vertegenwoordiger te zijn van een stroming; \_\_\_\_\_
  - b. door bedanken. \_\_\_\_\_
2. Elk lid van het programmabeleid bepalende orgaan treedt uiterlijk vijf jaar na zijn—  
benoeming af, volgens een door het programmabeleid bepalende orgaan te—  
maken rooster van aftreding. \_\_\_\_\_
3. De aftredende is terstond herbenoembaar voor ten hoogste éénmaal de maximale—  
benoemingstermijn. \_\_\_\_\_
4. Dit artikel is alleen van toepassing als de machtiging verleend wordt tot lokale—  
media-instelling van Almere \_\_\_\_\_

**Redactie - Hoofdredacteur** \_\_\_\_\_

**Artikel 13** \_\_\_\_\_

1. De stichting kent een redactie indien en zolang de stichting een machtiging is—  
verleend tot lokale media-instelling van Almere. De redactie bestaat uit een door—  
het bestuur te bepalen aantal medewerkers onder wie een hoofdredacteur, belast—  
met de leiding van de redactie. Het redactiestatuut, de taakomschrijving van de—  
redactie en de nadere regels ter zake van de verhouding tussen hoofdredacteur,—  
redactie en andere organen van de stichting worden goedgekeurd door het—  
programmabeleid bepalende orgaan. \_\_\_\_\_  
De bepalingen die betrekking hebben op de redactie en zijn leden blijven buiten—  
toepassing vanaf het moment dat de stichting op grond van de toepasselijke wet—  
en regelgeving geen redactie (meer) hoeft te hebben, tenzij het bestuur op dat—  
moment anders bepaalt. \_\_\_\_\_
2. De hoofdredacteur wordt door het bestuur, na overleg met het programmabeleid—  
bepalende orgaan, aangesteld. \_\_\_\_\_
3. De hoofdredacteur kan uitsluitend met instemming van het programmabeleid—  
bepalende orgaan door het bestuur worden ontslagen; zodanig besluit dient—  
tevens eveneens aan overleg met de redactie te worden onderworpen, indien het—  
ontslag op journalistieke gronden wordt verleend. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur kan de hoofdredacteur in de uitoefening van zijn functie voor—  
onbepaalde tijd schorsen; de schorsing vervalt indien niet binnen een maand na—  
het schorsingsbesluit het in het derde lid van dit artikel bedoelde overleg een—  
aanvang heeft genomen. \_\_\_\_\_
5. De overige leden van de redactie worden op voorstel van de hoofdredacteur—  
benoemd door het bestuur. Ontslag wordt hun verleend door het bestuur na—  
overleg met de hoofdredacteur. Wil het ontslag op journalistieke gronden—  
verleend kunnen worden, dan behoeft het de voorafgaande instemming van de—  
hoofdredacteur en de redactie. \_\_\_\_\_
6. Voor de inhoud van het media-aanbod en voor alle werkzaamheden is de—  
hoofdredacteur verantwoording verschuldigd jegens het bestuur. \_\_\_\_\_

**Commissies en werkgroepen****Artikel 14**

1. Het bestuur kan commissies en werkgroepen instellen.
2. Bij huishoudelijk reglement worden taak en werkwijze van commissies en werkgroepen vastgelegd.

**Jaarverslag – Rapportage programmabeleidbepalend orgaan – Rekening en verantwoording jaarverslag****Artikel 15**

1. Het stichtingsjaar is tevens boekjaar en loopt van één januari tot en met eenendertig december van hetzelfde jaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanig aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Per einde van elk boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten.
4. Het bestuur stelt binnen zes maanden na afloop van het stichtingsjaar zijn jaarverslag op en de penningmeester doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur.
5. De jaarrekening wordt opgesteld conform de eisen die het Commissariaat voor de Media stelt en die zijn opgenomen in het Handboek Financiële Verantwoording Publieke Lokale Media-instellingen.
6. Het programmabeleid bepalende orgaan stelt binnen zes maanden na afloop van het stichtingsjaar de jaarlijkse rapportage aangaande het gevoerde en gerealiseerde programmabeleid vast, zoals bedoeld in artikel 11, eerste lid onder d, van deze statuten.
7. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld en ten bewijze daarvan door alle bestuurders ondertekend. Indien een handtekening ontbreekt wordt de reden daarvan op het betreffende stuk vermeld. Nadat het voorstel tot vaststelling van de jaarstukken aan de orde is geweest, zal aan het bestuur het voorstel worden gedaan om kwijting te verlenen aan de afzonderlijke bestuurders.
8. Na vaststelling kan door eenieder kennis worden genomen van het jaarverslag, de rapportage van het programmabeleid bepalende orgaan en de jaarstukken.
9. De leden 5, 6 en 8 van dit artikel blijven buiten toepassing tot het tijdstip waarop de hiervoor bedoelde machtiging is verleend en vanaf het moment dat de stichting niet meer als zodanig is gemachtigd.

**Statutenwijziging****Artikel 16**

1. In de statuten van de stichting kan geen wijziging worden aangebracht dan door een besluit van het bestuur, genomen in een vergadering waartoe is opgeroepen met de mededeling dat bij die gelegenheid een wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Het besluit tot wijziging van de statuten moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.



- Zijn niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier—  
doch niet eerder dan twee weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen—  
en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de—  
orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde—  
bestuurders, kan worden besloten, doch zonder dat in het bestuur enige vacature—  
bestuur bestaat en mits met algemene stemmen.—
3. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte—  
is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.—
  4. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging,—  
alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het—  
Handelsregister.—

### **Ontbinding en vereffening**

#### **Artikel 17**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit—  
is het bepaalde in het tweede lid van artikel 16 van toepassing.—
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening—  
van haar vermogen nodig is.—
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.—
4. De vereffenaar dragen er zorg voor dan van de ontbinding van de stichting—  
inschrijving geschiedt in het register bedoeld in het vierde lid van artikel 16.—
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel als—  
mogelijk van kracht.—
6. Een eventueel batig liquidatiesaldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen—  
nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse—  
instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die—  
een soortgelijke doelstelling heeft.—
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden—  
stichting gedurende dertig jaar berusten onder de jongste vereffenaar.—

### **Huishoudelijk reglement**

#### **Artikel 18**

1. Het bestuur stelt een huishoudelijk reglement vast waarin die onderwerpen—  
worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.—
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet of deze statuten.—
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het huishoudelijk reglement te wijzigen of op—  
te heffen.—
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaald in het—  
tweede lid van artikel 16 van toepassing.—

### **SLOT**

WAARVAN AKTE is verleden te Ede op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.—  
De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.—

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en—  
toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard tijdig voor het verlijden van de—  
akte van de inhoud ervan te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op—  
volledige voorlezing ervan geen prijs te stellen.—

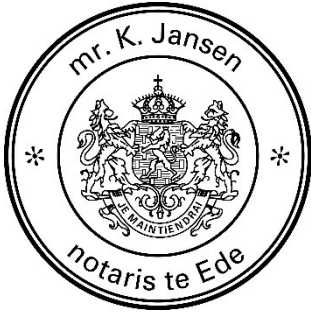


2023.005728.01/KJA

- 11 -

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de—  
verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. \_\_\_\_\_  
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'K. Jansen', written over the 'UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT' text.





## **BIJLAGE B**

### **SAMENSTELLING PBO (BIJLAGE A AANVRAAGFORMULIER)**



## Bijlage A – Overzicht programmabeleidbepalend orgaan (pbo)

Vul hier de gegevens in van het pbo, te weten de verschillende stromingen en de gegevens van de leden van het pbo. Voor voorbeelden van stromingen die binnen een gemeente aanwezig kunnen zijn en de voorwaarden waaraan een pbo moet voldoen, kunt u kijken op onze [website](#). Als leden op eigen titel onderdeel uitmaken van het pbo (pbo-leden die geen stroming vertegenwoordigen) kunt u het vak 'naam stroming' wijzigen in 'lid op persoonlijke titel'. Vul daaronder de gegevens van het betreffende pbo-lid in. **Let op! U dient op de laatste pagina van deze bijlage het blokje met de verklaring over onverenigbare nevenfuncties aan te kruisen en het overzicht te ondertekenen.**

### Voorzitter pbo

Voor- en achternaam	Glen Leeuwin
Woonplaats	Almere
Functie	Voorzitter SMOA
E-mailadres	<a href="mailto:Glen.leeuwin@gmail.com">Glen.leeuwin@gmail.com</a>
Telefoonnummer	0611196302

### Pbo-leden

Naam stroming	Etnische & Culturele Minderheden
Voor- en achternaam	Glen Leeuwin
Woonplaats	Almere
E-mailadres	<a href="mailto:Glen.leeuwin@gmail.com">Glen.leeuwin@gmail.com</a>
Naam organisatie	Stichting Multiculturele Organisatie Almere
Vestigingsplaats organisatie	Almere
Functie binnen organisatie	Voorzitter



<i>Naam stroming</i>	Kunst & Cultureel
<i>Voor- en achternaam</i>	Nancy de Groot
<i>Woonplaats</i>	Almere
<i>E-mailadres</i>	<a href="mailto:Nancydegroot@gmail.com">Nancydegroot@gmail.com</a>
<i>Naam organisatie</i>	Innercircle
<i>Vestigingsplaats organisatie</i>	Almere
<i>Functie binnen organisatie</i>	Kernvrijwilliger

<i>Naam stroming</i>	Jongeren
<i>Voor- en achternaam</i>	Chantal Lobo-Volmer
<i>Woonplaats</i>	Almere
<i>E-mailadres</i>	<a href="mailto:chantal@james-almere.nl">chantal@james-almere.nl</a>
<i>Naam organisatie</i>	Jongeren Almere Met Een Stem (JAMES)
<i>Vestigingsplaats organisatie</i>	Almere
<i>Functie binnen organisatie</i>	Bestuurslid

<i>Naam stroming</i>	WMO/Volkshuisvesting/Zorg/Ouderenbeleid/Welzijnszorg
<i>Voor- en achternaam</i>	Ton van den Berg
<i>Woonplaats</i>	Almere
<i>E-mailadres</i>	<a href="mailto:mail@afvandenbergh.nl">mail@afvandenbergh.nl</a>
<i>Naam organisatie</i>	FNV en Woonbond
<i>Vestigingsplaats organisatie</i>	Utrecht en Amsterdam
<i>Functie binnen organisatie</i>	Kaderlid



<i>Naam stroming</i>	Religieuze stromingen
<i>Voor- en achternaam</i>	Jo Bosma
<i>Woonplaats</i>	Almere
<i>E-mailadres</i>	<a href="mailto:Jo.ina.bosma@upc-mail.nl">Jo.ina.bosma@upc-mail.nl</a>
<i>Naam organisatie</i>	Persoonlijke titel
<i>Vestigingsplaats organisatie</i>	
<i>Functie binnen organisatie</i>	Majoor Leger des Heils

<i>Naam stroming</i>	Inclusiviteit
<i>Voor- en achternaam</i>	Michiel de Beer
<i>Woonplaats</i>	Almere
<i>E-mailadres</i>	Michiel.debeer@omroepalmere.nl
<i>Naam organisatie</i>	Persoonlijke titel/Platform voor diversiteit
<i>Vestigingsplaats organisatie</i>	
<i>Functie binnen organisatie</i>	Penningmeester Avanti Almere

<i>Naam stroming</i>	
<i>Voor- en achternaam</i>	
<i>Woonplaats</i>	
<i>E-mailadres</i>	
<i>Naam organisatie</i>	
<i>Vestigingsplaats organisatie</i>	
<i>Functie binnen organisatie</i>	



<i>Naam stroming</i>	
<i>Voor- en achternaam</i>	
<i>Woonplaats</i>	
<i>E-mailadres</i>	
<i>Naam organisatie</i>	
<i>Vestigingsplaats organisatie</i>	
<i>Functie binnen organisatie</i>	

<i>Naam stroming</i>	
<i>Voor- en achternaam</i>	
<i>Woonplaats</i>	
<i>E-mailadres</i>	
<i>Naam organisatie</i>	
<i>Vestigingsplaats organisatie</i>	
<i>Functie binnen organisatie</i>	

<i>Naam stroming</i>	
<i>Voor- en achternaam</i>	
<i>Woonplaats</i>	
<i>E-mailadres</i>	
<i>Naam organisatie</i>	
<i>Vestigingsplaats organisatie</i>	
<i>Functie binnen organisatie</i>	



Verklaring onverenigbare nevenfuncties

---

- Ik verklaar hierbij dat de leden van het programmabeleidend orgaan geen nevenfunctie hebben die de onafhankelijkheid van het media-aanbod kunnen beïnvloeden.  
Voor meer informatie hierover kunt u kijken op onze [website](#).

Ondertekening overzicht pbo

---

<i>Datum</i>	8 december 2023
<i>Naam voorzitter omroep</i>	C.J. Tooreburg
<i>Handtekening voorzitter omroep</i>	

**BIJLAGE C**

**BELEIDSPLAN**

# Samen onderweg naar 2029



Visie Document Omroep Almere

Stichting Omroep Almere

November 2023





## Inhoud

Introductie.....	3
Digitalisering.....	5
Waarvoor staan wij .....	7
Is een media-instelling als beschreven in onze visie op wenselijk? .....	8
Huisvesting .....	8
Samenwerking.....	10
Samenwerking met opleidingen.....	11
Samenwerking met de gemeente .....	12
Samenwerking met andere omroepen .....	12
Samenwerking met sportverenigingen, cultuur en maatschappelijke organisaties .....	13
Hoe worden we deels financieel onafhankelijk?.....	13
Format .....	14
Sociale Media .....	14
Talentontwikkeling.....	15
Stichting Omroep Almere - promotie.....	15
Bekostiging .....	16
Afsluiting.....	17



## Introductie

### **Stichting Omroep Almere**



### **Van, Voor, Door Almere**

De Stichting Omroep Almere (OA) is van, voor en door iedereen die woont en/of werkt in Almere, dus voor jou. We zien ons als jouw partner voor informatie, cultuur, entertainment, nieuws en educatie in en rond Almere via radio, tv, internet en sociale media. En als je op één of meer van deze terreinen ook zelf actief wilt zijn, dan bieden we je daarvoor een onafhankelijk platform. Bevlogen zijn we zeker. En tegelijk ook betrouwbaar. We hebben dat in een flexibele, maar degelijke organisatie-opzet verankerd. Flexibel, omdat we onze organisatie(kosten) blijven afstemmen op wat wenselijk en haalbaar is. Degelijk, omdat we als omroep hebben gekozen voor de organisatievorm van een stichting met:

- Bestuur: minimaal 3 leden, eensgezind en pluriform (qua professie en politieke interesse);
- Dagelijks Bestuur: voorzitter, secretaris en penningmeester;
- Programma Beleidsbepalend Orgaan (PBO): tenminste 5 tot 9 leden (pluriform samengesteld);
- Vrijwilligers Adviesraad: 3 leden (door en voor de vrijwilligers);
- Redactieraad, eerste verantwoordelijke plus hoofden radio, tv, internet/sociale media en techniek;
- Veel vrijwilligers met passie en deskundigheid op een of meerdere omroepsterreinen;

Medio 2011 vonden er rondetafelgesprekken plaats met betrekking tot de lokale omroep in Almere. De OA heeft de conclusies van dit stuk als uitgangspunt genomen voor het beleid en de visie hoe een lokale omroep binnen Almere kan functioneren. Zo onderschrijven we de Almeerse Principles, o.a. diversiteit, bereikbaar voor iedereen. Zo hebben we gemeend te laten zien wat we als omroep kunnen bereiken. De afgelopen maand heeft een groot aantal vrijwilligers de radiostudio opgebouwd, werkplekken ingericht voor techniek, redactie en videoteam.

Op onze website [omroepalmere.nl](http://omroepalmere.nl) zenden we al uit, zowel videobeelden als radio en wordt de website dagelijks voorzien van lokaal en regionaal nieuws. Op dit moment is de gehele infrastructuur



klaar, zodat bij het verkrijgen van de machtiging alle signalen binnen drie dagen bij de Almeerse huishoudens binnenkomen. Wij zijn er heel lang klaar voor.

Wij gaan eensgezind voor de stad bezig. We doen wat we zeggen en zijn daar open over.

Binnen Almere zijn op dit moment meerdere partijen bezig om de machtiging tot 2029 te verwerven. Deze partijen doen dit vanuit hun eigen visie. Onze wens is te komen tot één omroep voor alle Almeerders die wonen en werken in Almere, met programma's op het gebied van informatie, nieuws, sport, cultuur en religie.

Wij willen en zullen de ICE-normen, zoals vermeld in de mediawet, hanteren. Onze live-programmering wordt overdag ingevuld met vooral informatieve programma's, waarin informatieverstrekking plaatsvindt over wat er in Almere speelt, waar Almeerders dingen vinden. Maar ook hulpverlening zal veel aandacht krijgen. Zo zullen we meerdere doelgroepprogramma's maken. Denk aan bijvoorbeeld aan Almere achter de Schermen, speciaal voor onze medebewoners met een kleine beurs.

Bij toekenning van de machtiging kunnen we door de koppeling met de media gateway (Hilversum) rechtstreeks toegang tot 95% van de Almeerse huishoudens en bedrijven realiseren. Op zowel radio als tv; analoog en digitaal via Ziggo. Maar we zijn ook via de glasvezelnetwerken te ontvangen, zowel bij KPN, Vodafone, Telfort en de overige providers. Daarnaast willen wij met de radio gaan uitzenden op de FM-band (frequentie n.o.t.k.) waarop 24 uur per dag James FM is te ontvangen. Er is al een nieuwssite (totaal portal) operationeel. Daarop worden belangrijke nieuwsberichten ordelijk gecategoriseerd en geplaatst. Door middel van de twee streams die we op dit moment verzorgen, zijn via onze website onze tv-programma's (Omroep Almere) nu al wereldwijd te ontvangen, evenals onze radioprogramma's (Almere On Air); inclusief visual radio. Er komen dus meerdere radiostations die door internet hun doelgroepen zullen bereiken. Mede door het huidige anders kijken en luisteren hebben wij uitgesteld luisteren en kijken geïntroduceerd op de portal site <http://www.omroepalmere.nl>.



Het medialandschap is (en wordt) behoorlijk gemoderniseerd. Om daarbinnen adequaat te kunnen functioneren dient er veel te gebeuren. Dat kunnen wij zonder meer aan. Zeker moeten we investeren in technologie om de vereiste aansluiting met de aangehaalde modernisering te behouden. Bedenk hierbij dat wij een omroep zijn voor een stad met bijna 230.000 inwoners met



een stevige (groei)ambitie; vooralsnog bestaand uit vrijwilligers die toch al een gedegen professionele uitstraling waarborgen.

Blijven we klein (met name radio, relatief veel muziek), dan biedt dat op termijn niet veel toegevoegde waarde voor de stad. Als we in staat worden gesteld om door middel van de machtiging dé partner te worden in Almere, kan iedereen die woont en/of werkt in Almere informatie delen en inwinnen via onze platforms. Wij gaan samen voor een omroep van, voor en door Almere; voor een omroep die midden in de Almeerse samenleving staat.

## **Digitalisering**

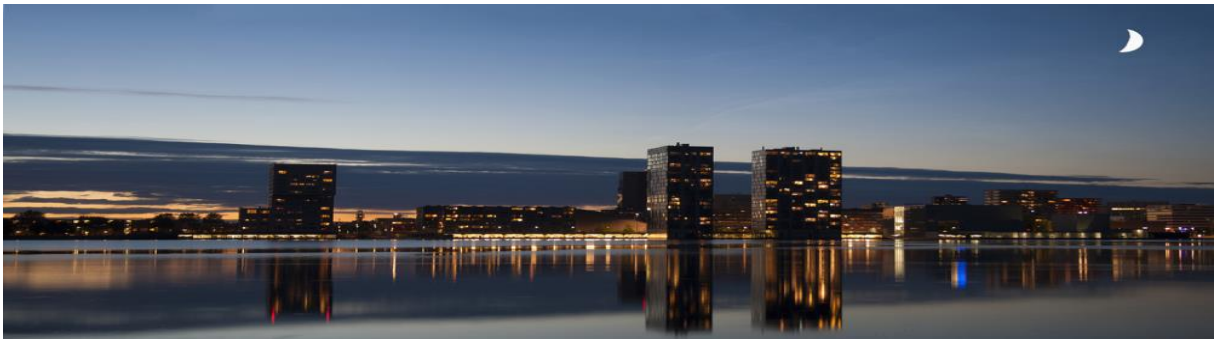
Het is nu en in de toekomst van belang om te voldoen aan de behoeftes van de dag van vandaag. Onze stad ligt in het verzorgingsgebied van kabelmaatschappij Ziggo en ook deze exploitant heeft een grote digitaliseringslag achter zich liggen. Almere heeft geen analoge signalen meer op het netwerk. Door Ziggo is bekabeling gelegd op de kleinere industrieterreinen en wordt door de glasvezel exploitant ook grotere industrieterreinen van glasvezel voorzien.

Door de wijzigingen in de mediawet is er op dit gebied ook veel veranderd. Voorheen was bijvoorbeeld de kabelaar verplicht om het signaal van het lokale station te plaatsen op analoog en digitale bekabeling, die verplichting is er nog voor de grotere providers, alleen mogen ze geld vragen voor het ophalen van de signalen.

De Stichting Omroep Almere heeft er dan ook voor gekozen, mochten we de machtiging krijgen om het bedrijf Media Choice (hierna MC) als mediapartner in de arm te nemen. Wij zijn van mening dat het een goede zaak is om de techniek te laten verzorgen door professionals. Dit zal de continuïteit ten goede komen. MC gaat de verbinding verzorgen tussen de radiostudio en hun datacenter in Hilversum. Tv-signalen worden door middel van software via internet ingepland. Vanuit het datacenter wordt het signaal over een glasverbinding doorgezet naar de media gateway in Hilversum. Hier halen dan de providers het signaal op. Hierdoor kunnen wij als Stichting Omroep Almere tegen lage kosten gebruik maken van een hoge technologische infrastructuur met de daarbij behorende professionele ondersteuning.

Met Ziggo zal overleg moeten worden gevoerd hoe zij de signalen aanbieden. Zij hanteren momenteel het principe dat de signalen binnen het gebied waarop de uitzending plaats vindt dienen te worden aangeboden. Wij hebben in 2022 zorg gedragen dat die bekabeling is aangelegd.

De streams van de visual radio en de mobiele stream zullen vanuit ons datacenter worden verzorgd. Doelstelling is dat de omroep voor de technische uitvoering zoveel mogelijk bij een professioneel bedrijf terecht kan, standaard software gebruikt en niet afhankelijk is van de beschikbaarheid van een beperkte groep vrijwilligers. MC werkt momenteel aan een nieuwe geïntegreerde app, waarin alle functies van live luisteren/kijken, uitgesteld kijken/luisteren en nieuwsvoorziening beschikbaar komen. Dit alles geheel onder ons eigen label. Een voorbeeld is al beschikbaar.



Het voordeel van deze voornoemde samenwerking is dat wij als Stichting Omroep Almere technisch al voldoen aan de eisen die de VNG en de NLPO met elkaar zijn overeengekomen.

De technische continuïteit van de uitzendingen is daarmee gewaarborgd. Zo zijn er noodstroomvoorzieningen aanwezig in het datacenter bij het knooppunt in Hilversum en bij de individuele providers. Mocht de stroom in de studio in Almere wegvallen, dan zal de uitzending zonder enig probleem doorgaan. Alleen de live radioverbinding zal komen te vervallen, maar door de noodband functie in het datacentrum zal een vooraf geprogrammeerde uitzending worden geactiveerd.

De verbinding tussen Almere en de datacenters loopt via internet. Hiervoor hebben wij als Stichting Omroep Almere twee verbindingen beschikbaar; Ziggo en KPN-glasvezel. Bij het uitvallen van één van de verbindingen, neemt de andere automatisch de verbinding over. De glasvezel/ en highspeed verbinding is geschikt gemaakt voor het upstreamen van live verbindingen vanuit de tv-studio. De signalen van beide providers worden in het eigen datacentrum (regie) gebruikt om de kwaliteit te controleren van het door de providers aangeboden signaal. We kunnen het digitale signaal van Ziggo en het digitale signaal van de glasnetwerken monitoren. Daarom is er juist voor een locatie gekozen waar deze beide signalen aanwezig zijn. De bekabeling van de beide providers komt ook niet via dezelfde straat binnen, deze is verdeeld vanuit twee straten. Dus bij wegwerkzaamheden zal nimmer de beide kabels tegelijk uitvallen.

Wij verzorgen heel regelmatig live programma's vanaf locatie. Wij hebben de techniek daarvoor in huis, gesponsord beschikbaar gesteld door bedrijven die ons helpen en ondersteunen om dit initiatief te realiseren of we hebben het zelf aangeschaft. Voor de radio is dat makkelijker dan voor TV. Nu verzorgen we op andere locaties live internet via onze event streams. Voor TV zal een door ons een overzichtelijke investering dienen te worden gedaan.





## *Waarvoor staan wij als Omroep Almere in de Almeerse samenleving als media-instelling?*

Wij willen als omroep graag samenwerken en hebben daarvoor onder meer partners op het oog, zoals de afdeling communicatie van de gemeente Almere, Almere City Marketing, VVV, Winkeliersverenigingen, instellingen voor jongeren, het Voedsel Loket Almere en de VMCA (vrijwilligerscentrale), sport- en opleidingsorganisaties, zoals ROC's en Windesheim. Samen met hen willen we bepalen wat onze plek is binnen de Almeerse samenleving.

Mede gezien het steeds schraller worden van lokale media-organisaties zoals dag- en/of weekbladen is de Almeerse nieuwsvoorziening schaars geworden. Hier heeft juist de lokale omroep een taak. Dit wordt ook zo onderkend door onder andere politiek Den Haag. De landelijke politiek heeft als uitgangspunt de lokale omroepen meer te ondersteunen om zorg te dragen dat er meer informatieprogramma's onder meer over de gemeentepolitiek worden gemaakt.



Ook de gemeente heeft behoefte aan snelle en betrouwbare informatiekanalen. Omdat per juli 2012 de verplichting is komen te vervallen om via de lokale kranten besluiten te publiceren, is er juist ruimte om dit op andere manieren te verwezenlijken. Er komen veel wijzigingen in de autonomie van de gemeentes. Zij gaan over veel belangrijke zaken zelf besluiten. Hierdoor ontstaat de behoefte om besluiten, regelingen en motiveringen breder toe te lichten. We weten uit het verleden dat daarbij visuele communicatie (onder andere via informatieve clips op TV) een belangrijk medium is. Het lokale tv-station kan hierop een grote aanvulling zijn. Maar ook politieke duiding is een belangrijke schakel. Zowel politieke partijen als maatschappelijke organisaties of burgers moeten makkelijk de weg naar het medium kunnen vinden. Hiertoe dienen laagdrempelige programma's te worden ontwikkeld.

We willen de professionele verslaggeving van onder andere politiek, sport en cultuur uitbreiden. Maar ook wat er leeft in de stad tonen door middel van bijvoorbeeld straatinterviews. Als omroep willen we toe naar een samensmelting (cross media) van de vier media platforms: Web, App, TV en Radio. We verzorgen momenteel diverse programma's over onder meer de politiek in Almere. Denk aan het programma "Een goed gesprek met "gepresenteerd door Sven van den Burg. We zijn wekelijks live of via de streams aanwezig bij de politieke markt. Wij brengen op donderdagavond dan ook diverse onderwerpen op onze website. We bezoeken persbijeenkomsten van de leden van het college van Burgemeester en Wethouders, bedrijven of organisaties.

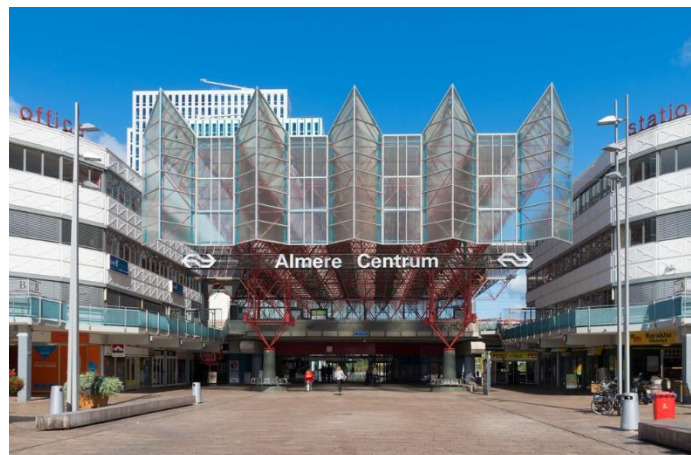


## *Is een media-instelling als beschreven in onze visie op wenselijk?*

Ja! Naar onze mening verdient Almere gewoon een de(r)gelijke omroep! Een stad die op termijn wellicht nog doorgroeit naar 400.000 inwoners behoeft een media-instelling die – met hetzelfde groeitempo als Almere - alle belanghebbenden in de stad kan bedienen met aanbod en voorzien in behoeftes op het gebied van informatieverstrekking, cultuur en educatie, aangevuld met entertainment, sport en ontspanning.

Onze stad is nu bijna 230.000 inwoners groot, wordt straks de 5/6<sup>e</sup> stad van Nederland en heeft behoefte, mogelijk zelfs recht op een professionele media-instelling. Die ook betrokken is bij de inwoners van de stad.

## *“Lokale omroepen worden steeds belangrijker voor de informatievoorziening en het samenlevingsgevoel”*



Er dient in Almere een omroep te komen die midden in de gemeenschap staat en een realistische begroting heeft. Uitgangspunt is dat de overheid 50% van de kosten voor haar rekening neemt. De andere 50% dient de omroep zelf te vergaren uit reclame en sponsoring en door, volgens de mediawet, activiteiten te ontplooiën die de nodige inkomsten genereren. Uit wat wij inmiddels hebben gerealiseerd valt op te maken, dat wij daar ook serieus voor gaan en waarmaken wat we zeggen. Onze begroting is zo opgesteld dat wij vrij snel voldoen aan die 50% bekostiging.

In 2026 gaat de financiering van de omroep wijzigen en gaat de landelijke politiek deze rechtstreeks voorzien.

## *Huisvesting*

We hebben als Stichting Omroep Almere – vooralsnog (afhankelijk van de ontwikkelingen zoals hiervoor genoemd) - onze intrek genomen in een bedrijfslocatie aan de Josephine Bakerstraat 10 in Muziekwijk, vlak bij de Hogering



Deze locatie:

- Heeft de juiste technische (IT/Kabel) infrastructuur en -capaciteit om zowel radio als tv-uitzendingen te kunnen faciliteren (zie voorwaarden hierna), en ook een betrouwbare elektrische installatie;
- Is aan de rand van een bedrijventerrein (met gratis parkeergelegenheid) naast een busbaan (goed bereikbaar) tegenover een woonwijk (veiligheidsgevoel) met alle bijbehorende voordelen, maar zonder kans op overlast voor bewoners rondom de studio;
- Door een eigen ingang is de ruimte 24 uur per dag, 365 dagen per jaar beschikbaar;

Beschikt over voldoende ruimte om de noodzakelijke uitbreidingen van bijvoorbeeld web redactie en TV te kunnen huisvesten.

Er zijn een aantal randvoorwaarden waaraan ons pand dient te voldoen:

- Aanwezigheid van of de mogelijkheid tot het aanbrengen van technische voorzieningen zoals Ziggo kabel en glasvezel;
- Nabij een woonwijk (veiligheidsoverwegingen);
- Makkelijk te bereiken met het openbaar vervoer;
- Geen betaald parkeren (veel vrijwilligerswerk), als ook voldoende ruimte beschikbaar;
- Geen overlast voor bewoners;
- Makkelijk bereikbaar met auto i.v.m. materialen in-/uitladen;
- Betaalbaar.

Onze voorlopige uitvalsbasis voldoet aan al deze voorwaarden.

De locatie is inmiddels geheel door vrijwilligers ingericht en we zijn al vanaf 1 december 2017 operationeel. We hebben dus al veel bereikt! De radiostudio, de kantoor-, redactie- en techniekruimte (o.a. voor het inspreken van voice-over en voice-tracking) zijn operationeel. Vanaf 2021 is er een videostudio aanwezig. Voor de regie is een aparte ruimte geheel ingericht. Hier kunnen de video opnames worden verzorgd, de verlichting worden bediend en ook de audiosignalen worden vanaf daar geregeld.

De radiostudio is ook zo technisch ingericht dat ook podcasts worden opgenomen. We maken er diverse zoals Ballie en Almere de Podcast.







## Samenwerking

Wij zijn ons als Stichting Omroep Almere zeer bewust van het belang van samenwerking.

Wij willen met ons bestuur – op basis van een realistische visie – eensgezind voor duidelijke keuzes staan naar alle belanghebbenden (stakeholders, inwoners/doelgroepen, interne betrokkenen) toe. We willen een helder beleid voeren; duidelijk, stabiel en betrouwbaar. Wij gaan daarbij voor toegevoegde waarde voor de stad, waarbij wij als Stichting Omroep Almere de partij worden waar iedereen die in Almere woont en/of werkt informatie kan delen en inwinnen. Onze Omroep Almere heeft alle belanghebbenden veel te bieden, zeker ook gegeven de verschuivingen in het medialandschap.

Wij kunnen als Omroep Almere het neerzetten van een volwaardige omroep als middelpunt van de samenleving niet alleen op eigen kracht financieren. Onder het motto: “samen wordt het voordeliger en inhoudelijker” zoeken wij wenselijke samenwerkingsvormen; wat ons betreft ook regionaal. Vanuit wettelijke taken zullen zij ook aan deze samenwerking meewerken.

Wij willen niet het wiel opnieuw uitvinden. Vooral de continuïteit van de programmering is een belangrijke drijfveer. Momenteel wordt er alleen gewerkt met vrijwilligers. Door bepaalde diensten uit te besteden, waarvan de uitzendstraat een prima voorbeeld is, maar denk ook aan de kantoorautomatisering, weet je als organisatie waar je aan toe bent. Kosten zijn inzichtelijk en zijn vooraf te begroten. De investeringen zijn laag en de kwaliteit zal door de gezamenlijke inspanningen hoor- en zichtbaar toenemen.



Als Omroep Almere willen wij ons volledig kunnen richten op de inhoud van de programma's en de verschillende vormen van communicatiemethoden en uitingen. We willen en kunnen onze vrijwilligersteams niet belasten met allerlei technische werkzaamheden waar 24x7 beschikbaarheid bij vereist is.

Wij willen daarnaast ook samenwerking zoeken met verschillende organisaties, zoals de gemeente, culturele instellingen, winkeliers- en diverse sportverenigingen. We willen, bijvoorbeeld, sportverenigingen en maatschappelijke organisaties de mogelijkheid bieden hun informatie beschikbaar te stellen aan de luisteraars en kijkers. We willen programma's ontwikkelen die op informatieverstrekking zijn gericht, zoals juridische ondersteuning, zakelijke programma's en actualiteitenprogramma's voor op de TV en radio.



Het lokale nieuwsprogramma zal door de omroep zelf moeten worden geproduceerd om de journalistieke onafhankelijkheid te blijven garanderen.

## *Samenwerking met opleidingen*



Als media-instelling willen we een faciliterende rol kunnen spelen.

De opleidingen hebben behoefte aan stage- en opleidingsplekken. De invoering van de sociale dienstplicht veroorzaakt spanningen op de huidige arbeidsmarkt. Door het inkrimpen van de werkgelegenheid is het steeds moeilijker voor studenten geworden een stageplaats te vinden. Hierin zien we voor onze Stichting Omroep Almere een rol weggelegd. Wij kunnen namelijk voorzien in de behoefte aan uiteenlopende stageplaatsen; onder meer voor ROC's en het HBO (o.a. Windesheim, en de media-opleidingen van de Hoogeschool van Amsterdam en de Universiteit van Utrecht). Nu al werken we met vrijwilligers die daarvan afkomstig zijn, terwijl wij deze opleidingen als lokale omroep zoveel meer te bieden hebben.

Omroep Almere is een erkend SSB-opleidingsbedrijf. Maar hebben we ook een samenwerkingsverband met het Praktijdonderwijs Almere (PRO). In de vestiging van PRO in Muziekwijk is een radiostudio ingericht. Hier worden leerlingen opgeleid, krijgen ze trainingen. Wij verzorgen de techniek en de streams. We onderhouden de apparatuur en daar waar nodig assisteren we met de computers etc.





## ***Samenwerking met de gemeente***

Hier ligt een primaire opdracht voor onze Omroep. Onze omroep heeft straks (als de machtiging is verleend) vanuit wettelijke kaders de opdracht gemeentelijk nieuws te verspreiden. De gemeente heeft de plicht haar inwoners te informeren en de omroep draagt zorg voor distributie van deze informatie naar de inwoners van Almere. Zoals eerder aangegeven heeft de gemeente door haar grotere autonomie op verschillende vlakken zoals jeugd, zorg en arbeid ook steeds meer behoefte aan betrouwbare distributeurs van nieuws op diverse platformen.

In de toekomst zal onze omroep de rol van de lokale- en regionale kranten steeds meer gaan overnemen door “real-time” informatie te brengen en actueel nieuws te verslaan. Momenteel is in onze stad van bijna 230.000 inwoners geen dagblad aanwezig; er is slechts een gratis weekblad beschikbaar. Enige jaren geleden waren dit er nog twee. Mede door het teruglopende aantal adverteerders en het gratis verkrijgen van informatie zijn al veel kranten binnen onze regio gestopt. De gemeente dient - conform adviezen van onder andere de staatsecretaris en de VNG - haar verantwoordelijkheid hierin te nemen om de informatievoorziening in stand te houden. Vanwege het voornoemde en omdat beelden meer dan woorden voor hedendaagse communicatie staan, is juist TV een krachtiger medium dan radio. Lokale journalistiek kan daarbij worden gezien als de basis van een gedegen toetsing op het lokale bestuur.

Voordeel van TV (en radio) tegenover geschreven media is dat het bericht sneller, langer en vaker, en daardoor aanmerkelijk goedkoper, kan worden verspreid op diverse platformen en daarbij ook een bijdrage kan leveren aan de doelstelling van de gemeente betreffende het leveren van gedigitaliseerde informatie. Uiteraard zullen we samenwerken met het alom bekende weekblad Almere DEZE WEEK. Er zijn goede contacten, maar er zijn geen verplichtingen aan elkaar. Daar waar kan zullen we dan elkaar aanvullen.

In overleg met de afdeling communicatie van de gemeente Almere willen wij graag komen tot een plan voor de beoogde samenwerking. Onze gedachten gaan er naar uit dat de gemeente met een vooraf gedefinieerd format zelfstandig informatie kan plaatsen op bijvoorbeeld de kabelkrant, radio of TV.

## ***Samenwerking met andere omroepen***

Vanuit het Ministerie is al kenbaar gemaakt dat er een grotere regionalisering moet komen van media-instellingen. Onze provincie heeft in het zuidelijk deel niet zo veel opties. Als grotere stad hebben we een eigen uitzendgebied en moeten we niet samenwerken met de gemeentes om ons heen. Al zijn we dus geen regiogemeente willen we echt de samenwerking zoeken met de regio-omroep die bestaat in Lelystad en Zeewolde. Redactioneel of juridisch is nu niet onze doelstelling, maar wat kunnen we samendoen met investeringen en gebruik van bijvoorbeeld techniek heeft onze belangstelling.





## ***Samenwerking met sportverenigingen, cultuur en maatschappelijke organisaties***

Om kijkers en luisteraars aan ons als Omroep Almere te binden zal er content nodig zijn waarin afnemers, maar ook adverteerders interesse hebben. Het is een must om te zorgen dat er reclamegelden binnen kunnen komen en dat de omroep de Almeerse samenleving in al zijn facetten laat zien. Wij willen in het uitzendschema bepaalde blokken beschikbaar stellen voor verenigingen die deze blokken kunnen vullen met content die zij zelf maken, bijvoorbeeld een verslag van een aantal minuten van een sportwedstrijd, die uiteraard wel aan bepaalde vooraf gestelde eisen zal moeten voldoen. Na goedkeuring van deze content zullen wij als Stichting Omroep Almere de content opnemen in de uitzendcarrousel.

Ook werken we samen met veel organisaties om hen te ondersteunen. Zo maken zij gebruik van onze netwerken, website en techniek en kennis.

### ***Hoe worden we deels financieel onafhankelijk?***

Als media-instelling heb je goede content nodig, daarmee trek je kijkers, en met kijkers adverteerders en met adverteerders ontstaan er financiële mogelijkheden om minder afhankelijk te worden van publieke geldstromen. Die situatie moet gecreëerd gaan worden. Dat is waar wij voor willen gaan.

## ***Omroep Almere en AlmereOnAir***

De officiële naam van onze media-instelling is Stichting Omroep Almere (met Almere On Air voor radio) en Omroep Almere als handelsnamen voor de andere mediakanalen (app, web, tv).

***@OmroepAlmere***

***@AlmereOnAir***

Onze visie is dat een omroep een maatschappelijke taak heeft om te verbinden en een toegevoegde waarde moet zijn op het gebied van democratische toetsing, nieuws- en informatieverspreiding, sociale cohesie en participatie.

Wij hebben als Stichting Omroep Almere daartoe voornoemde twee labels geïntroduceerd en deze geïntregeerd op onze eveneens al functionerende portal site <http://www.omroepalmere.nl>.

Op deze overkoepelende site zullen ook de gegevens transparant worden weergegeven waaronder de financiële (jaar)cijfers, de visie van het bestuur en de plannen en planning van wat we op welk moment de komende jaren willen gaan realiseren. Ook zal informatie betreffende bezetting, stromingen, taken en rapportages van het PBO en het bestuur worden gepubliceerd.

In het huishoudelijk reglement (integraal deel van deze visie) leggen we de organisatie breed uit. Hoe verzorgen we ons bestuur, PBO, Redactieraad en vrijwilligers medezeggenschap. Uiteraard is er een redactie-statuut waarin de voostellen van de Nederlandse Vereniging van Journalisten (NVJ) leidraad zijn. Een van onze redactieraadleden is al jaren lid van de NVJ.



## Format

Volgens landelijk onderzoek hebben de lokale omroepen een publiek van gemiddeld 35 jaar en ouder. Wij gaan er hard aan werken om samen met een groot aantal medewerkers de programmering daarop af te stemmen (met zeker ook ruimschoots plek voor het jongere publiek). De bezetting voor de ochtend, middag en avond zullen wij zodanig invullen, dat er een brede bezetting van programma's ontstaat die optimaal aansluit bij onze doelgroepen. We streven naar een programma-matrix waarin van 's morgens 9.00 uur tot 's avonds 23.00 uur 'live' radio mogelijk is.

In de bijlage treft u ons plan aan van James FM, een jongerenzender die we op internet, DAB en FM zullen programmeren. Op de kabelnetten als ook internet zijn het radiostation Almere On Air te beluisteren. Daar in Almere veel jeugd aanwezig is die veelal gebruik maakt van mobiele kanalen is dit de manier om de jongeren te bereiken. De jeugd heeft onze toekomst.



..

Voor de televisie wordt gekozen voor een aanpak waarbij de positionering komt te liggen op het informeren binnen de thema's: Nieuws, Cultuur, Educatie, Natuur, Entertainment, Sport en Politiek. De programma's worden gemaakt voor, door en met de inwoners van Almere. We trachten de huidige techniek achter de kabelkrant binnenkort operationeel te hebben, zodat deze gekoppeld kan worden met het fenomeen kijkradio. Daarnaast is het de bedoeling ook zogenaamde key radioprogramma's via visual-radio aan te kunnen bieden als een tv-stream.

We hebben een tweede video stream, Almere TV, hierop zetten we nu een geprogrammeerd programma en gebruiken dat als event stream. Denk aan de live verslaglegging van de schaatsbaan van afgelopen kerst. Bijna 6 weken verzorgden wij elke dag live uitzendingen voor radio en video streams. We deden de live uitzending van de 100<sup>ste</sup> podcast Politiek Circus van Almere DEZE WEEK, volgden de politieke debatten en we willen wekelijks een politiek debat organiseren vanuit het stadhuis. Onder begeleiding van een van onze presentatoren gaat de burger in gesprek met het college en raadsleden. Dat zetten we live op de TV en streams. Doelstelling is de burger meer te betrekken bij de politiek.

## Sociale Media

Voor ons als Omroep Almere is het gebruik van sociale media van grote toegevoegde waarde om te communiceren met onze doelgroepen. X (Twitter), Facebook, Instagram, Tiktok en LinkedIn ondersteunen het contact met onze kijkers en luisteraars. Daarnaast biedt het een ideaal middel om direct te reageren en te informeren over actuele zaken. Facebook kan worden ingezet om meer interactie met de luisteraars en kijkers te bewerkstelligen. YouTube en Vimeo wordt ingezet als een extra mogelijkheid om via internet content beschikbaar te stellen.



## Talentontwikkeling

Wij willen medio 2023 interne & externe workshops organiseren waarbij regionale en landelijke professionals uit het journalistieke, televisie- en radiolandschap workshops geven over relevante onderwerpen zoals film, presentatie, interviewtechnieken, montage- en schrijftechnieken en media. Een deel van het budget wordt hiervoor opzijgezet om deze externe cursussen aan te kunnen bieden die regelmatig in samenwerking met de OLON worden gehouden. Daarnaast hebben wij een goede relatie met de stichting Vrijwilligers en Mantelzorg Centrale Almere (VMCA). De VMCA kan onze vrijwilligers op andere gebieden van kennis voorzien. Zo heeft ons radioprogramma 'Hallo Almere' de vrijwilligersprijs 2021 gewonnen. Dhr. Toorenburg zit ook in de jury van de prijs 2023.



Door een breed netwerk, waaronder veel andere media-instellingen, zien wij als organisatie mogelijkheden om vrijwilligers niet alleen te ondersteunen en te motiveren bij het ontwikkelen van hun talenten maar hen, bij gebleken geschiktheid, ook te kunnen laten meedraaien bij andere media-instellingen waar je normaliter niet zomaar als programmamaker binnenkomt. Wij willen als organisatie de ruimte geven aan mensen om zich te ontplooiën.

Ook hebben wij afspraken gemaakt met andere Lokale media-instellingen dat daar medewerkers van ons kunnen worden gedetacheerd om hun visie mee te nemen naar onze omroep. Deze wijze van een brede kennisverdeling heeft veel toegevoegde waarde.

## Stichting Omroep Almere - promotie

We bestaan al 10 jaar, en zijn bekend binnen Almere, dit blijkt uit het onderzoek dat de gemeente in 2023 medio februari heeft gepubliceerd. Dit onderzoek heeft plaats gevonden in september/oktober 2022. We staan op plek drie, op de eerste plaats Omroep Flevoland, landelijk gefinancierd. Op plek 2 Almere DEZE WEEK, commercieel, met 100.000 wekelijks kranten die gratis worden verspreid. Omroep Almere op plek drie.

Het spreekt voor zich dat wij als Omroep Almere de komende periode willen werken op een nog hogere aantal kijkers en luisteraars te bereiken. Wekelijks bezoeken nu 18 tot 20 duizend lezers,



luisteraars, kijkers onze website.

## Sport

We willen de wintermaanden gebruiken om in samenwerking met sportverenigingen een nog breder gedragen plek te geven binnen de stad.

Op dit moment verzorgen we geschreven sportnieuws, videoreportages als ook een podcast over voetbal. We ontwikkelen een plan hoe we de sport informatie op het tv-kanaal kunnen krijgen.

Als Omroep Almere realiseren wij ons terdege dat wanneer je als media-instelling als professionele mediabedrijf wilt functioneren, dat Almere het verdient, dat we voor iedere Almeerder als zodanig zichtbaar, herkenbaar en bereikbaar zijn. We willen dit graag bereiken en daarom gaan wij hierin ook investeren.

## Bekostiging

De bekostiging zien we als uitgangspunt de rijksbijdrage die beschikbaar wordt gesteld. Deels uit reclame, bartering en door fondsen aan te spreken.



Als de gemeente een echte omroep wil, zoals ooit mevrouw Jorritsma aan het begin van haar ambtsperiode zei: “We moeten een eigen AT5 hebben”, dan moet de gemeente haar verantwoording nemen. Buiten de vergoedingen die vanuit het rijk komen moet de gemeente een langere periode een extra bekostiging beschikbaar stellen aan de omroep.

Almere heeft een media-instelling nodig die mede in staat is verbindingen te realiseren tussen de verschillende bevolkingsgroepen, het laten ontstaan van een Almeerse cohesie. Hieraan kunnen programma's die wij deels al produceren zeer goed aan bijdragen. Het bereiken van de gewenste doelgroepen is een must voor een media-instelling die als onderneming voor de continuïteit van haar eigen organisatie verantwoordelijk is.

Doelstellingen voor de korte termijn:

- Het invoeren van de door het bestuur beoogde uitgangspunten en daarmee creëren van vertrouwen, samenwerking, enthousiasme en wederzijds respect. Het implementeren van een daarbij behorende organisatie-opzet voor onze Stichting Omroep Almere.
- Het creëren van continuïteit, stabiliteit, enthousiasme en 'geloof' in onze Stichting Omroep Almere.



## *Afsluiting*

De Stichting Omroep Almere verdient het om dé lokale omroep van Almere te worden. De organisatie biedt aan zijn vrijwilligers de plek om zich te ontwikkelen, op zo wel journalistiek vlak, technisch en inhoudelijk. Maar het is ook de plek voor DJ's, cameramensen en commentatoren in opleiding. En dit lukt want Omroep Almere is nu al breed gedragen vanuit de samenleving



**BIJLAGE D**

**UITTREKSEL KAMER VAN KOOPHANDEL**

---

## Online inzage uittreksel

---

**KvK-nummer** 72999063

---

---

**De onderneming / organisatie wil niet dat haar adresgegevens worden gebruikt voor ongevraagde postreclame en verkoop aan de deur.**

---

---

### Rechtspersoon

RSIN	859315009
Rechtsvorm	Stichting
Statutaire naam	Stichting Omroep Almere
Ook genoemd	Omroep Almere en/of Almere On Air
Statutaire zetel	Almere
Bezoekadres	Josephine Bakerstraat 10, 1311GA Almere
Eerste inschrijving handelsregister	02-11-2018
Datum akte van oprichting	01-11-2018
Datum akte laatste statutenwijziging	30-11-2023
Activiteiten	SBI-code: 6010 - Radio-omroepen Het verzorgen van media-aanbod in de gemeente Almere. Het op lokaal niveau uitvoeren van de publieke mediaopdracht. Het verzorgen van techniek voor lokale (media) events.

---

---

### Bestuurders

Naam	Toorenburg, Cornelis Johannes
Geboortedatum	14-08-1954
Datum in functie	01-11-2018 (datum registratie: 02-11-2018)
Titel	Voorzitter
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)
Aanvang (huidige) bevoegdheid	30-11-2023
Naam	Toorenburg, Monique Jolanda
Geboortedatum	29-01-1962
Datum in functie	01-11-2018 (datum registratie: 02-11-2018)

Titel	Penningmeester
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)
Naam	Scheltema - Leopold, Sibrich
Geboortedatum	20-06-1958
Datum in functie	01-08-2023 (datum registratie: 22-08-2023)
Titel	Secretaris
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

---

Gegevens zijn vervaardigd op 04-12-2023 om 17.54 uur.

De gegevens in dit bedrijfsuittreksel zijn afkomstig uit de openbare bronnen van de Kamer van Koophandel.  
Aan dit document kunnen geen rechten worden ontleend.

**BIJLAGE E**

**REDACTIESTATUUT**

## **Redactiestatuut Omroep Almere**

### **Inleiding**

Almere is een fantastische stad vol van culturen, nationaliteiten, talenten en ideeën. Van het ondernemend, lerend en creatief vermogen tot horeca, onderwijs, groen ,nieuwe historie, bijzondere plekken, gebeurtenissen en evenementen. Van die enorme rijkdom maakt Omroep Almere je graag deelgenoot. 24/7 via omroepalmere.nl, social kanalen (Facebook, YouTube, Twitter, Instagram) en tv.

Omroep Almere is een professionele omroep die zich richt op de gemeente Almere. Omroep Almere staat voor constante, hoge kwaliteit. Niet alleen op het gebied van nieuws, politiek en actualiteiten maar ook op andere gebieden zoals cultuur, natuur en sport.

### **1. Doel van het statuut**

Dit programmastatuut heeft tot doel de onafhankelijkheid van de redactie van Omroep Almere te waarborgen bij het uitoefenen van haar journalistieke taak. Het regelt voorts de rechten en plichten van de medewerkers in relatie tot de journalistieke functie van de omroep.

### **2.1 Redactie**

Tot de redactie behoren degenen die blijkens een schriftelijke arbeidsovereenkomst of een vrijwilligersovereenkomst– ongeacht de aard en de duur van het dienstverband – als journalist door de omroep zijn aangesteld en/ of anderszins onder directe verantwoordelijkheid van de redactieraad functioneren.

Omroep Almere heeft er voor gekozen niet met een hoofdredacteur te werken maar met een redactieraad die leidinggevende taken heeft over de redactie en medewerkers.

### **2.2 Redactieraad**

Omroep Almere werkt met een redactieraad en dus niet met een hoofdredactie. Deze redactieraad wordt gevormd door een aantal mensen die verantwoordelijk zijn voor de inhoud en de vorm van de programma's op welk medium dan ook – de reclameboodschappen uitgezonderd -, ongeacht of daadwerkelijke uitzending heeft plaatsgevonden. Zij heeft de leiding over de redactie. De redactieraad ziet er op toe dat in de berichtgeving de vereiste journalistieke zorgvuldigheid wordt betracht, in overeenstemming met de uitgangspunten als verwoord in artikel 5 van dit statuut, en dat openbaarmaking van programma's of onderdelen daarvan niet in strijd zijn met de wet.

### **3. Directie**

Aan de directie van de omroep is de verantwoordelijkheid voor het zakelijk beleid toegekend. Zij is verantwoordelijk voor de inhoud van de reclame-uitzendingen (reclameboodschappen). Bestuur: Het bestuur van de omroep is belast met het toezicht op de directie en redactieraad.

### **4. Programma's**

#### 4.1

Tot de nieuwsbulletins worden gerekend de programma's, of delen van programma's, die primair bedoeld zijn te informeren over actuele gebeurtenissen, ontwikkelingen en achtergronden bij die actualiteit in Almere.

#### 4.2 Overige programma's

Tot de overige programma's worden de programma's gerekend die niet primair gekoppeld zijn of behoeven te zijn aan actuele gebeurtenissen en die veelal een onderhoudend informatief karakter hebben.

#### 4.3 Gesponsorde programma's

Deze programma's of onderdelen van programma's komen tot stand door medefinanciering en /of zakelijke ondersteuning door derden, zonder afbreuk te doen aan het bepaalde onder van dit statuut.

#### 4.5 Reclameboodschappen

Reclameboodschappen zijn alle uitingen van bedrijven en /of instellingen – al dan niet betaald – die erop zijn gericht het publiek te bewegen tot het kopen van een bepaald product of het gebruiken van een bepaalde dienstverlening.

### **5. Doelstelling en identiteit**

#### 5.1

De lokale Omroep Almere onderscheidt zich van nationale en regionale publieke omroepen doordat zijn programma's op radio, tv en internet in het bijzonder betrekking hebben op de stad Almere en de inhoud van de programma's cultureel en maatschappelijk van betekenis zijn voor de luisteraars en/of kijkers in die stad. Omroep Almere wil zo veelzijdig mogelijk informatie verschaffen op een breed terrein.

#### 5.2

Omroep Almere opereert als publieke omroep. Zij stelt zich ten doel radio/ televisie/ internet-programma's te maken en uit te zenden in overeenstemming met de bepaling

van de Wet om daardoor de sociaal-maatschappelijke ontwikkeling in het uitzendgebied te bevorderen en de geestelijke, economische, culturele, educatieve en recreatieve activiteiten in Almere te intensiveren. Daarbij staat het geven van informatie in de ruimste zin voorop.

## **6. Journalistieke onafhankelijkheid**

### 6.1

De redactie oefent de haar opgedragen programmatische journalistieke taken uit zonder rechtstreekse beïnvloeding door wie dan ook, noch van buitenaf, noch van binnenuit, ander dan op de wijze zoals in dit statuut geregeld.

### 6.2

De redactie heeft geen binding met enige politieke of levensbeschouwelijke groepering of met belangengroepen.

### 6.3

De redactie hecht aan fundamentele waarden en grondrechten, als de vrijheid van meningsuiting, het handhaven van de rechtsstaat en eerbiediging van de menselijke persoonlijkheid, ongeacht afkomst, ras, geslacht of seksuele geaardheid.

### 6.4

De redactie streeft bij de uitvoering van haar werk steeds objectiviteit en onpartijdigheid na, zowel in berichtgeving als analyse. Ze laat zich leiden door de uitgangspunten van journalistieke zorgvuldigheid en evenwichtigheid.

## **7. Positie van de redactieraad en directeur van de omroep**

### 7.1

Het bestuur van de omroep is verantwoordelijk voor het algemeen programmabeleid en voor vorm en inhoud van hetgeen in zijn zendtijd wordt uitgezonden, zowel intern als tegenover derden. Het bestuur van de omroep delegeert de voorbereiding en samenstelling van de programma's aan de redactieraad. Het bestuur oefent achteraf en met terughoudendheid controle uit.

### 7.2

De redactieraad is belast met de voorbereiding, uitvoering, evaluatie en ontwikkeling van het programmabeleid van de omroep. Hij is met betrekking tot de programma's

verantwoordelijk voor de naleving van Statuten en door bestuur vastgestelde richtlijnen van de omroep.

### 7.3

Het bestuur van de omroep zal de journalistieke onafhankelijkheid van de redactie waarborgen.

### 7.4

De directie is verantwoordelijk voor het verwerven, accepteren en uitzenden van reclameboodschappen. Zij zal te allen tijde de redactie vrijwaren van verantwoordelijkheid voor inhoud en programmering van reclameboodschappen.

### 7.5

De directie ziet erop toe dat nieuwsbulletins niet worden gefinancierd door een of meer opdrachtgevers. Zij zal in het algemeen de (hoofd)redactie op generlei wijze verplichten tot het leggen van verbanden tussen de nieuwsberichtgeving en mogelijke belangen van opdrachtgevers, noch ten gunste noch ten nadele van die laatste(n).

### 7.6

In alle gevallen dat de directie weet of redelijkerwijs kan vermoeden dat een directionele beslissing direct of indirect van invloed kan zijn op objectiviteit, geloofwaardigheid, kwaliteit of karakter van een programma, pleegt zij vooraf overleg met de redactieraad.

## **8. Positie van de redactieraad**

### 8.1

De redactieraad zal zich bij de uitoefening van haar taak laten leiden door de bepalingen in dit statuut.

### 8.2

De redactieraad draagt geen verantwoordelijkheid voor de inhoud of het karakter van enige uitgezonden reclameboodschap.

### 8.3

De directie zal niet overgaan tot ontslag van enig lid van de redactie dan na overleg met de hoofdredactie.

### 8,4



De redactieraad belegt zeker tweemaal per jaar een plenaire redactievergadering waarin zij uitleg geeft over het redactionele beleid: journalistieke uitgangspunten, programmatische plannen en besteding van het redactiebudget

#### 8.5

Leden van de redactie zullen, zonder schriftelijke toestemming van de directie en hoofdredactie, geen contacten onderhouden met bedrijven, instellingen of maatschappelijke groeperingen, gericht op het totstandkomen van enige zakelijke of persoonlijke samenwerking met genoemde bedrijven, instellingen of maatschappelijke groeperingen.

#### 8.6

Leden van de redactie zullen hun eventuele politieke en /of levensbeschouwelijke overtuiging niet zodanig uitdragen, dat hun journalistieke onpartijdigheid en die van de omroep in het gedrang kan komen.

#### 8.7

Het gebruik van de naam van de omroep, van de naam van afzonderlijke programma's of onderdelen hiervan, voor eigen gewin van redactieleden, is strikt verboden zonder schriftelijke toestemming van directie en redactieraad.

### **9. Overleg en advies**

#### 9.1

De partijen die aan dit statuut gebonden zijn, verklaren het hoogste belang te hechten aan goede werkverhoudingen tussen journalistieke en niet-journalistieke medewerkers, alsmede tussen journalistieke medewerkers onderling. Zij erkennen het belang van onderling overleg in situaties die daar om vragen.

#### 9.2

De redactieraad overlegt tenminste twee keer per jaar met de redactie of, indien ingesteld, de redactieraad over de hoofdlijnen van het programmabeleid, de redactionele formatie en het redactionele budget.

#### 9.3

Tot de redactievergadering worden allen toegelaten die onder op grond van een Vrijwilligers – of arbeidsovereenkomst onder verantwoordelijkheid van de redactieraad functioneren.

#### 9.4

Over zaken die verband houden met het bepaalde in dit statuut, zal de redactieraad in geen geval overleg met (een vertegenwoordiging van) de redactie ontwijken of weigeren.

#### 9.5

Over zaken die verband houden met het bepaalde in dit statuut, zal de directie in geen geval overleg met de redactieraad ontwijken of weigeren.

### **10. De redactieraad**

#### 10.1

Er is een redactieraad, die wordt gevormd door drie □ vertegenwoordigers gekozen door de redactievergadering uit de redacties. De redactieraad. De redactieraad kiest uit haar midden een voorzitter en secretaris. De redactieraad komt periodiek bijeen, doch tenminste twee maal per jaar om met de hoofdredacteur o.m. de hoofdlijnen van de programmering te bespreken.

#### 10.2

De redactieraad wordt bijeengeroepen door de voorzitter. Hij doet zulks in elk geval op verzoek van een meerderheid van de benoemde leden van de redactieraad en in het geval dat inzake de persoonlijke verantwoordelijkheid van een redactielid of meer redactieleden deze zich tot de redactieraad wendt of wenden. De redactieraad spreekt zich uit bij gewone meerderheid van stemmen van de gekozen leden. Van de vergadering wordt een verslag gemaakt, dat in de volgende bijeenkomst wordt goedgekeurd.

#### 10.3

De redactieraad is verantwoording schuldig aan de redactie. De redactie bestaat uit degenen die blijkens een schriftelijke vrijwilligers- of arbeidsovereenkomst – ongeacht de aard en de duur van het dienstverband – als journalist door de omroep zijn aangesteld en onder directe verantwoordelijkheid van de redactieraad functioneren.

#### 10.4

Indien de redactie, in een speciaal daartoe bijeengeroepen vergadering, als oordeel uitspreekt, dat de redactie door de zittende redactieraad niet meer naar behoren wordt vertegenwoordigd, treedt de redactieraad af. Voor het nemen van rechtsgeldige besluiten door een redactie is de aanwezigheid vereist van tweederde van de leden.

Indien de redactie een uitspraak wil doen is daarvoor een meerderheid van der uitgebrachte stemmen vereist.

## **11. Rechten van de leden van de redactie**

### 11.1

Wanneer een programmamedewerker ernstige gewetensbezwaren heeft tegen een aan hem verstrekte opdracht, danwel de opdracht in strijd acht met de journalistieke grondbeginselen, zoals omschreven in artikel 5 van dit statuut, kan een dergelijke opdracht weigeren. Indien hij zich niet kan neerleggen bij een door de redactieraad ter zake te nemen of genomen beslissing, kan hij zich wenden tot de Geschillencommissie om een uitspraak.

### 11.2

Wanneer de redactieraad besluit ingrijpende wijzigingen aan te brengen of te doen aanbrengen in een programma, dient de betrokken programmamaker tijdig in kennis gesteld te worden. De betrokken programmamedewerker(s) kan/ kunnen verlangen dat het programma c.q. de programmabijdrage niet wordt uitgezonden. Indien door de hoofdredactie niettemin tot uitzending wordt besloten, zal het programma niet van de naam van de betrokken programmamaker(s) kunnen worden voorzien. Als de betrokken programmamaker(s) het niet met de genomen beslissing eens is (zijn), kan (kunnen) hij (zij) zich achteraf wenden tot de Geschillencommissie met het verzoek om een uitspraak.

### 11.3

Wanneer de redactieraad besluit om een programma niet uit te zenden, kan (kunnen) de betrokken programmamaker(s) zich eveneens achteraf voor een uitspraak wenden tot de Geschillencommissie.

### 11.4

Wanneer de redactieraad besluit tot het heruitzenden van een programma of programmaonderdeel of toestemming verleent aan een derde partij tot heruitzending of openbaarmaking op welk medium dan ook, dient de betrokken programmamaker om toestemming gevraagd te worden. Deze toestemming zal slechts onthouden kunnen worden om redenen van principiële aard, verband houdende met het journalistieke karakter, de aard of richting van het andere publiciteitsorgaan. Van dit toestemmingsvereiste kan slechts worden afgeweken, indien de actualiteitswaarde het voorafgaand verzoek niet toelaat. In dat geval zal de betrokken programmamaker zo spoedig mogelijk in kennis gesteld worden van de heruitzending of openbaarmaking. Indien de hoofdredactie zich niet houdt aan de vooromschreven procedure kan de betrokken programmamaker(s) zich voor een uitspraak wenden tot de Geschillencommissie.

## **12 Benoeming en ontslag van de redactieraad**

#### 12.1

De redactieraad van de omroep wordt benoemd en ontslagen door het bestuur.

#### 12.2

Het bestuur zal geen beslissing tot benoeming nemen voordat een redactievertegenwoordiging in de gelegenheid is gesteld over de voorgenomen benoeming aan haar een advies uit te brengen. Dit advies heeft een zwaarwegend karakter; het negeren ervan dient het bestuur schriftelijk te motiveren.

#### 12.3

Bij een voorgenomen ontslag van de redactieraad om programmatische redenen, moet voorafgaand overleg gevoerd worden met een door de redactie benoemde vertrouwenscommissie.

### **13. De begroting**

#### 13.1

De begroting wordt vastgesteld door het bestuur, op voorstel van de directie, na overleg met de redactieraad.

#### 13.2

Tijdig voordat de directie de begroting aan het bestuur voorlegt, wordt deze aan de redactieraad voorgelegd voor wat betreft de posten die rechtstreeks betrekking hebben op programmatische werkzaamheden. Het verslag van deze bespreking wordt met de begroting aan het algemeen bestuur voorgelegd. Indien de directie van de omroep voorstellen van de redactieraad niet in de conceptbegroting opneemt, dient de directie bij de aanbidding van de begroting aan het algemeen bestuur, de redactieraad in de gelegenheid te stellen zijn opvattingen kenbaar te maken.

### **14. Samenwerking, fusie, overdracht en overname**

#### 14.1

Ingeval van plannen voor het samengaan van de omroep met enige andere onderneming, dan wel het overdragen van een meerderheidsbelang of de feitelijke zeggenschap aan een andere organisatie, zullen de redactieraad en de redactie op een zo vroeg mogelijk tijdstip worden geïnformeerd en zal (een vertegenwoordiging van) de redactie voorafgaand om advies gevraagd worden

#### 14.2

Directie en bestuur zullen alles doen om de werking van dit statuut te garanderen, ook als zich situaties voordoen als in het vorige lid bedoeld.

## **15 Geschillencommissie**

### 15.1

Bij geschillen, direct samenhangend met de bepalingen van dit statuut, kunnen betrokkenen een bindend oordeel vragen aan een onafhankelijke Geschillencommissie. Deze commissie bestaat uit een lid aangewezen door het bestuur, een lid uit of aangewezen door de redactie en een door de betrokken partijen aan te wijzen onafhankelijke commissievoorzitter.

### 15.2

Een beroepsprocedure heeft geen schorsende werking ten aanzien van een directiebesluit, tenzij partijen anders overeenkomen.

## **16 Slotbepaling**

### 16.1

Dit statuut treedt in werking na inhoudelijke overeenstemming van een tweederde meerderheid van de redactie.

### 16.2

Dit statuut maakt automatisch deel uit van de (vrijwilligers) arbeidsovereenkomst die tussen de directie van de omroep en de individuele leden van de redactie is gesloten.

### 16.3

Aangelegenheden die voortvloeien uit dit statuut doch waarin dit statuut niet voorziet, kunnen worden geregeld in een reglement voor de redactievergadering resp. redactievertegenwoordiging.

### 16.4

Wijziging van dit statuut kan slechts met instemming van alle betrokken partijen: directie, redactieraad, bestuur en redactie. Instemming van de redactie vereist een gewone meerderheid van de redactieleden. Indien geen instemming bereikt wordt, zal aan de geschillencommissie een zwaarwegend advies worden gevraagd.

## **Bijlage bij redactiestatuut: hanteer de code van Bordeaux**

Leidend hierin is de code van Bordeaux zoals vastgesteld door de International Federation of Journalists (IFJ) in 1954/1986 die wij in ons redactiestatuut hebben opgenomen.

- Eerbied voor waarheid en voor het recht van het publiek op waarheid is de eerste plicht van de journalist
- Bij het nakomen van deze plicht zal de journalist opkomen voor de volgende twee beginselen: vrijheid in verantwoord bijeenbrengen en publiceren van nieuws, en het recht van faire commentaar en kritiek.
- De journalist doet zijn berichtgeving alleen berusten op feiten waarvan hij de bron kent. Hij zal wezenlijke informatie niet achterwege laten en geen documenten vervalsen.
- Bij het verkrijgen van nieuws, foto's en documenten zal hij op faire wijze te werk gaan.
- Hij zal bereid zijn elke verstrekte informatie die schadelijk onnauwkeurig blijkt, op royale wijze recht te zetten.
- Hij zal het beroepsgeheim in acht nemen ten aanzien van de bron van in vertrouwen verkregen informatie.
- De journalist zal zich bewust zijn van het gevaar van door media verspreide discriminatie, en zal al het mogelijk doen om discriminatie te voorkomen, gebaseerd op, o.a., ras, sekse, seksuele geaardheid, taal, godsdienst, politieke of andere meningen en nationale of sociale afkomst.
- Hij zal als ernstige journalistieke vergrijpen beschouwen: plagiaat, laster, smaad, belediging en ongegronde beschuldigingen; het aanvaarden van steekpenningen, in welke vorm ook, tot het verrichten of het achterwege laten van enige publicatie.
- Iedere journalist die deze aanduiding waardig is, beschouwt het als zijn plicht bovenstaande beginselen oprecht in acht te nemen. Met inachtneming van de algemene wetgeving van zijn land zal hij in beroepszaken slechts de rechtspleging van zijn vakgenoten erkennen; hij verwerpt elke tussenkomst van overheidspersonen of anderen

**BIJLAGE F**

**HUISHOUELIJK REGLMENT**



# Huishoudelijk reglement



Huishoudelijk Reglement

Omroep Almere

November 2023





## Inhoud

Inhoud .....	2
Introductie: .....	3
Verklaring: .....	3
Bestuur Omroep Almere .....	3
1. Bestuursorganen .....	3
2. Bestuur .....	3
2.1 Bestuursleden .....	3
2.2. Samenstelling .....	3
2.3. Benoeming .....	4
2.4. Dagelijks bestuur.....	4
2.5. Termijn .....	4
2.6. Beloning .....	4
2.7 Einde bestuurslidmaatschap .....	5
2.8 Bestuursvergaderingen.....	5
3. Medewerkersvertegenwoordiging .....	5
3.1. Algemeen .....	5
3.2. Bijeenkomst medewerkers .....	5
3.3. Medewerkersvertegenwoordiging .....	5
3.4. Termijn medewerkersvertegenwoordiger .....	6
3.5. Verzoek tot bespreking.....	6
3.6. Recht van advies .....	6
3.7. Indienen voordracht.....	6
4. Programmabeleid bepalend orgaan (PBO).....	6
4.1. Lidmaatschap.....	6
4.2. Onverenigbaar lidmaatschap .....	6
4.3. Taken van het PBO .....	7
5. Redactieraad (RR) .....	7
5.1. Algemeen .....	7
5.2. Vergaderingen.....	8
6. Vervulling openstaande functies. ....	8
7. Secretariaat .....	9
9. Huisvesting .....	9



### **Introductie:**

Omroep Almere is van, voor en door iedereen die woont en/of werkt in Almere, dus voor jou. We zien ons als jouw partner voor informatie, cultuur, entertainment, nieuws en educatie in en rond Almere via radio, tv, internet en sociale media. En als je op één of meer van deze terreinen ook zelf actief wilt zijn, dan bieden we je daarvoor een onafhankelijk platform. Bevlogen zijn we zeker. En tegelijk ook betrouwbaar. We hebben dat in een flexibele, maar degelijke organisatie-opzet verankerd. Flexibel, omdat we onze organisatie(kosten) blijven afstemmen op wat wenselijk en haalbaar is.

### **Verklaring:**

Dit huishoudelijk reglement is supplementair aan de door Omroep Almere gedeponeerde statuten welke laatstelijk gepasseerd zijn bij de notaris op 30 november 2023. Daar waar de statuten niet in voorzien is dit huishoudelijk reglement van toepassing.

### **Bestuur Omroep Almere**

Omroep Almere kent een aantal bestuursorganen. In de statuten zijn de formele bevoegdheden neergelegd. De bepalingen in dit Huishoudelijk Reglement zijn hier aanvullend aan.

#### **1. Bestuursorganen**

Omroep Almere kent een aantal bestuurlijke organen, te weten:

- 1 – Bestuur,
- 2 – Medewerkersvertegenwoordiging,
- 3 – PBO
- 4 – Redactieraad
- 5 - Sectie Radio, Video/T &, Techniek

#### **2. Bestuur**

##### **2.1 Bestuursleden**

Het aantal leden wordt, met inachtneming van het in art. 6.1 der statuten, bepaald door het bestuur en met algemene stemmen vastgesteld. Het bestuur streeft daarbij naar een zo evenwichtig mogelijke samenstelling van het bestuur met betrekking tot geslacht, leeftijd en deskundigheid.

##### **2.2. Samenstelling**

De volgende functionarissen kunnen geen deel uitmaken van het bestuur:

- Hoofdredacteur
- voorzitter redactieraad
- leden van de medewerkersvertegenwoordiging
- leden van het Programmabeleid bepalend orgaan (hierna te noemen: PBO)
- sectie verantwoordelijke



- iedereen die met de stichting een arbeids-of andersoortige betaalde overeenkomst is aangegaan, kan geen deel uitmaken van het bestuur.

### **2.3. Benoeming**

De bestuursleden worden door het bestuur benoemd met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. De benoeming van één bestuurslid geschiedt uit een bindende voordracht opgemaakt door de medewerkersvergadering als bedoeld in artikel 24. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van het bestuur, genomen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd is, met dien verstande dat maximaal twee (2) keer van een voordracht betrekking hebbende op dezelfde vacature het bindend karakter kan worden ontnomen.

### **2.4. Dagelijks bestuur**

Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

Het dagelijks bestuur dient volgens de statuten minimaal uit 3 leden met relevante bestuurservaring en realiteitszin te bestaan. Sinds 2018 bestaat het bestuur uit 3 leden.

Dit bestuur is en blijft verantwoordelijk voor het dagelijks functioneren van Omroep Almere, de aansturing daarvan en voor zowel de besluitvorming als de communicatie daaromtrent. Van dit bestuur wordt verwacht dat het (onder meer) gaat staan voor: het uitdragen van een duidelijke visie, eensgezinde keuzes, helder/consistent beleid. Het bestuur is professioneel, onafhankelijk, communicerend, integer en daarmee effectieve samenwerking en continuïteit creërend.

### **2.5. Termijn**

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Dit rooster dient rekening te houden met de continuïteit en vernieuwing van het bestuur. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is tweemaal herbenoembaar, zulks ongeacht de duur van het bestuurslidmaatschap. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij/zij werd benoemd.

### **2.6. Beloning**

De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. De leden van het bestuur hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten, voor zover deze naar redelijkheid zijn gemaakt.



## **2.7 Einde bestuurslidmaatschap**

In aanvulling op artikel 7 van de statuten geldt dat het bestuurslidmaatschap van een bestuurder eindigt op het moment dat een bestuurder hoofdredacteur, lid van de redactieraad, lid van de medewerkersvertegenwoordiging of lid van het PBO wordt dan wel met de stichting een arbeids- of andersoortige betaalde overeenkomst is aangegaan.

## **2.8 Bestuursvergaderingen**

In aanvulling op artikel 8 van de statuten kunnen de hoofdredacteur, voorzitter van de redactieraad voor (een deel van) de vergadering worden uitgenodigd. Indien de geagendeerde onderwerpen het noodzakelijk maken, wordt een afvaardiging van het PBO uitgenodigd. Zij hebben in de bestuursvergadering alleen een adviserende stem.

## **3. Medewerkersvertegenwoordiging**

### **3.1. Algemeen**

Medewerkers van de stichting zijn diegenen met wie de stichting een (al dan niet tijdelijke) vrijwilligersovereenkomst of arbeidsovereenkomst hebben gesloten.

### **3.2. Bijeenkomst medewerkers**

Ten minste eenmaal per jaar roept het bestuur alle medewerkers bijeen in een medewerkersvergadering. Tijdens deze vergadering legt het bestuur het beleid en de gang van zaken binnen de omroep uit aan de medewerkers.

Ten minste tien medewerkers zijn gerechtigd een medewerkersvergadering uit te schrijven. Het bestuur en de leden van de medewerkersvertegenwoordiging zullen worden uitgenodigd hierbij geheel of gedeeltelijk aanwezig te zijn.

### **3.3. Medewerkersvertegenwoordiging**

Uit het midden van de medewerkers zullen minimaal 3 en maximaal 5 personen een nog nader te bepalen inspraakorgaan vormen. Zij dienen uit hun midden te worden gekozen. Voor de eerste benoeming van dit orgaan zullen 3 personen door het bestuur worden verzocht de verkiezing daarvoor te organiseren. In de periode tot de datum van de verkiezingen fungeren deze 3 personen als medezeggenschapsorgaan i.o.

Dit orgaan wordt betrokken, dan wel om advies gevraagd bij onderwerpen/aangelegenheden, waarbij het functioneren van (onderdelen van) de omroep centraal staat en/of die rechtstreek betrekking hebben op het functioneren van groepen vrijwilligers/medewerkers.

De medewerkersvertegenwoordiging zal het actief betrokken worden bij:

- de sollicitatieprocedure van een nieuw bestuurslid, waarbij een of meerdere vertegenwoordigers van dit orgaan deel uitmaken van de sollicitatiecommissie, dat het bestuur en het PBO omtrent een benoeming adviseren;



- op vergelijkbare wijze wordt dit orgaan betrokken bij het benoemen van medewerkers van de redactieraad en sectie verantwoordelijken.

### **3.4. Termijn medewerkersvertegenwoordiger**

De leden van medewerkersvertegenwoordiging zijn na 5 (vijf) jaar aftredend en terstond herkiesbaar.

### **3.5. Verzoek tot bespreking**

De medewerkersvertegenwoordiging bespreekt onderwerpen met het bestuur en/of het PBO indien daartoe verzocht wordt door de medewerkersvergadering, ofwel het bestuur, ofwel het PBO, of op eigen initiatief.

### **3.6. Recht van advies**

De medewerkersvertegenwoordiging heeft recht van advies met betrekking tot aan het beleidsplan gerelateerde onderwerpen.

Het orgaan wordt in ieder geval om advies gevraagd bij:

- het opstellen of wijzigen van het Huishoudelijk Reglement, het te hanteren model voor de vrijwilligersovereenkomst en het redactiestatuut;
- Het opstellen van het profiel van de omroep.

Het advies van de medewerkers-vertegenwoordiging dient uiterlijk veertien (14) dagen voor de bestuursvergadering schriftelijk te zijn ingediend bij het bestuur. Indien het advies van de medewerkersvertegenwoordiging niet of niet geheel is gevolgd, wordt door het bestuur aan de medewerkersvertegenwoordiging gemotiveerd meegedeeld waarom van dat advies is afgeweken.

### **3.7. Indienen voordracht**

De medewerkersvergadering kan gebruik maken van haar bevoegdheid tot het indienen van een bindende voordracht als bedoeld in artikel 2.3

## **4. Programmabeleid bepalend orgaan (PBO)**

(Aanvulling op Artikel 11 van de statuten)

### **4.1. Lidmaatschap**

Tot lid van het PBO kan uitsluitend worden benoemd een persoon die de leeftijd van tenminste zestien jaar heeft bereikt, die woonachtig is in het gebied waarvoor het media-aanbod van de lokale publieke media-instelling is bestemd en die voorgedragen wordt door een maatschappelijke, culturele of godsdienstige organisatie die haar werkgebied heeft in Almere of door het bestuur.

### **4.2. Onverenigbaar lidmaatschap**

Met het lidmaatschap van het PBO zijn onverenigbaar: een lidmaatschap van de raad van de betrokken gemeente; een functie van burgemeester of wethouder van de betrokken gemeente; een lidmaatschap van één van de commissies als bedoeld in



Hoofdstuk V van de Gemeentewet; een bestuurslidmaatschap of een betrekking, al dan niet tegen betaling, bij een commerciële media instelling; betrokkenheid bij een productiebedrijf waaraan de lokale publieke media instelling de verzorging van (een deel van) haar media aanbod heeft uitbesteed.

#### **4.3. Taken van het PBO**

- I. Het hebben van overleg met de Redactieraad (RR) over de gewenste programma's;
- II. Het houden van toezicht op, en jaarlijks constateren of deze wensen zijn uitgevoerd;
- III. De jaarlijkse verslaglegging naar aanleiding daarvan ten behoeve van het Commissariaat voor de Media (hierna CvDM);
- IV. Het adviseren over de benoeming van de leden van de RR en de benoeming van de eindredacteuren ten behoeve van de onderdelen Radio en TV;
- V. Actieve bestuurlijke betrokkenheid bij het zoeken en benoemen van bestuursleden en het Hoofd Management Team.

Het PBO onderhoudt als direct aanspreekpunt contact met de voorzitter van het bestuur van de Omroep Almere en heeft tenminste tweemaal per jaar een overlegvergadering met het bestuur om te worden geïnformeerd over en te informeren naar de stand en gang van zaken binnen de omroep.

### **5. Redactieraad (RR)**

#### **5.1. Algemeen**

De redactieraad (RR) is verantwoordelijk voor de uitvoering van de operationele werkzaamheden van de omroep als geheel (radio, tv, website, techniek). Voor ieder onderdeel (radio, tv, website, techniek) wordt een sectie verantwoordelijke door het bestuur aangewezen. De sectie verantwoordelijken vormen de RR. De uitvoering geschiedt op basis van het gezamenlijk vastgestelde beleid. De leiding van de redactieraad is in handen van de hoofdredacteur/voorzitter redactieraad. Deze wordt aangesteld door het bestuur na advies te hebben ingewonnen bij het PBO en de medewerkersvertegenwoordiging.

De redactieraad

- Is het eerste aanspreekpunt voor de vrijwilligers in de uitvoering van hun taken;
- Stelt programma-adviezen en programmering aan het bestuur voor;
- Is verantwoordelijk voor het actief zoeken naar programmamakers. Maakt het opleidingsplan voor de vrijwilligers en voert deze na goedkeuring van het bestuur uit;
- Overlegt met het PBO over de uitvoering van de door hen aangegeven programma wensen;
- Draagt zorg voor de dagelijkse operationele en technische ondersteuning van de radio, tv en de website;



- Informeert het bestuur over problemen omtrent programmering & technische zaken en stelt oplossingen voor eventuele gerezen problemen voor;
- Doet voorstellen naar het bestuur rondom investeringen en programmeringskosten;
- Geeft input aan het bestuur t.b.v. de begroting;
- Draagt zorg dat gedurende uitzendingen iemand bereikbaar is voor de programmamakers;
- Draagt zorg voor telefonisch bereikbaarheid van studio/algemeen telefoonnummer;
- Draagt zorg dat er 24/7 technische ondersteuning beschikbaar is.

## 5.2. Vergaderingen

Minimaal 4 maal per jaar, zal er een gezamenlijk overleg plaatsvinden tussen een vertegenwoordiger van het bestuur en de RR. Op verzoek kan tijdens een bestuursvergadering een vertegenwoordiger worden uitgenodigd van de RR. De RR bepaalt zelf wie zij daarvoor afvaardigt. Tenminste twee keer per jaar zullen de algemene en financiële ontwikkelingen en toekomstvisie van de omroep op de agenda staan.

De samenstelling van de RR zal tenminste bestaan uit

- Een Voorzitter;
- Vertegenwoordigers van de vier onderdelen van de omroep (Web redactie, TV, Radio en Techniek);

Doelstelling is te komen tot een professionele invulling van de taken, ondanks dat ze voornamelijk op vrijwillige basis plaats zullen vinden.

## 6. Vervulling openstaande functies.

Voor de invulling van elke vacante functie in het bestuur, redactieraad en van de sectie verantwoordelijken zal een sollicitatiecommissie worden gevormd, bestaande uit tenminste één vertegenwoordiger van het bestuur, de voorzitter van de RR en de medewerkersvertegenwoordiging. De commissie zal worden aangevuld met leden uit het PBO waar dit voor het vervullen van de betreffende functie is voorgeschreven.

Door het bestuur zal zowel intern als extern openstaande functies worden gepubliceerd. De sollicitatiecommissie zal de eerste beoordeling doen op basis van vooraf opgestelde criteria.

In overleg met de medewerkersvertegenwoordiging zal de sollicitatieprocedure verder worden uitgewerkt en vastgesteld. Deze zal t.z.t. worden toegevoegd aan het Huishoudelijk Reglement. In ieder geval is het advies van het PBO leidend bij het vervullen van de functies van de RR. Zij zullen een eerste beoordeling doen en een voorstel indienen ten behoeve van het bestuur. Het bestuur zorgt ervoor dat de voorstellen worden besproken met de medewerkersvertegenwoordiging en de RR. In gezamenlijk overleg zullen de kandidaten worden uitgenodigd en de interview rondes worden ingepland. Mocht er geen overeenstemming komen tussen bestuur, RR en PBO zal het PBO leidend zijn bij de volgende stappen in het proces.



## 7. Secretariaat

Het secretariaat zal functioneren onder de verantwoordelijkheid van de secretaris, doch wordt qua dagelijkse gang van zaken aangestuurd door de voorzitter RR en is belast met:

- het voeren van de personeelsadministratie;
- het opstellen van de overeenkomsten met vrijwilligers, eventuele medewerkers en, in voorkomende gevallen, eventuele overige conceptcontracten;
- de nodige verslaglegging en concept-correspondentie en verzending daarvan;
- de uitgifte en het beheer van onder andere beveiligingscodes, email adressen, etc., alsmede een adequaat beheer van overige (al dan niet persoons-) gegevens;
- het, in overleg met, en onder eindverantwoordelijkheid van de penningmeester voeren van de dagelijkse financiële administratie (w.o. beheer van de kleine kas);
- het in relatie tot voornoemde werkzaamheden, optreden als eerste aanspreekpunt voor de vrijwilligers, eventuele overige medewerkers, betrokken instanties e.d.;
- het, ten behoeve van het bestuur, opstellen van conceptverklaringen, gericht aan de gemeente (of andere betrokken instanties); bijvoorbeeld voor vrijwilligerswerk tijdens ondersteuningsuitkering of vereiste informatieverstrekking.

Standaard correspondentie waar niet expliciet een beslissing over dient te worden genomen, wordt door of namens de secretaris van het bestuur ondertekend. Alle contracten en overige correspondentie en mededelingen waarmee naar buiten wordt getreden, wordt namens het bestuur door twee leden van het bestuur (voorzitter en secretaris, dan wel voorzitter en penningmeester dan wel hun plaatsvervangers zoals vastgelegd in de statuten) ondertekend. Een en ander, voor zover het bestuur de voorzitter RR daartoe geen machtiging (mandaat) heeft verstrekt.

## 8. Geheimhoudingsverklaring.

Vrijwilligers en eventuele medewerkers werkzaam binnen, dan wel betrokken bij één van de hiervoor aangehaalde raden/organen (inclusief secretariaat) dienen een daarop afgestemde geheimhoudingsverklaring te ondertekenen.

## 9. Huisvesting

Omroep Almere is thans gevestigd aan de Josephine Bakerstraat 10, 1311 GA Almere

Deze locatie:

- Heeft de juiste technische (IT/Kabel) infrastructuur en -capaciteit om zowel radio als tv-uitzendingen te kunnen faciliteren (zie voorwaarden hierna), alsmede een betrouwbare elektrische installatie;





- Ligt in een klein bedrijventerrein aan de rand van Muziekwijk (met gratis parkeergelegenheid) op korte afstand van busbaan, aan een woonwijk (veiligheidsgevoel), zonder kans op overlast voor bewoners rondom de studio;
- Door een eigen ingang zijn de studio's 24 uur per dag, 365 dagen per jaar beschikbaar;

Er zijn een aantal randvoorwaarden waaraan onze locatie dient te voldoen:

- Aanwezigheid van of de mogelijkheid tot het aanbrengen van technische voorzieningen, thans hebben we twee internetaansluitingen bij Ziggo en KPN Glasvezel;
- Nabij een woonwijk (veiligheidsoverwegingen);
- Makkelijk te bereiken met het openbaar vervoer;
- Geen betaald parkeren (veel vrijwilligerswerk), als ook voldoende ruimte beschikbaar;
- Geen overlast voor bewoners;
- Makkelijk bereikbaar met auto i.v.m. materialen in-/uitladen;
- Gebruiksvergunning;
- Betaalbaar.

Onze uitvalsbasis voldoet aan al deze voorwaarden. We zijn hier al vanaf 2017 gevestigd, hebben een radiostudio, tv-studio, regieruimte, opslagruimte. Er moet alleen een vergader-redactie ruimte worden ingericht. Maar het staat ons vrij om een andere locatie te betrekken, als die maar voldoet aan onze voorwaarden.

**BIJLAGE G**

**SAMENWERKING MET JAMES**



**Uitgebreid Projectplan: Message-2-Almere in Samenwerking met  
James Almere en Omroep Almere Naar een jongeren station  
James FM**



**&**



**November 2023**



## Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
1. Aanleiding, Doel en Resultaat.....	3
1.1. Aanleiding.....	3
1.2. Doel .....	3
1.3. Resultaat .....	3
2. Omgevingsanalyse in Samenwerking met James FM en Omroep Almere .....	3
2.1. Doelgroep, Gebruikers, Klanten .....	3
2.2. Partners, Beslissers, Financiers .....	3
3. Plan van Aanpak in Samenwerking met James FM en Omroep Almere .....	4
4. Risico's in Samenwerking met James FM en Omroep Almere .....	4
5. Praktische Uitwerking in Samenwerking met James FM en Omroep Almere .....	4
5.1. Organisatie .....	4
5.2. Andere Betrokkenen.....	4
5.3. Overleg, Rapportage en Besluitvorming .....	4
5.4. Succesfactoren .....	5
5.5. Waarop is James FM te beluisteren.....	5
5.6. Social media .....	5



## **1. Aanleiding, Doel en Resultaat**

### **1.1. Aanleiding**

Uit het jaarlijkse gezondheidsonderzoek van het CBS blijkt dat de mentale gezondheid van jongeren in Almere een dieptepunt heeft bereikt, vooral door de impact van COVID-19. Stichting JAMES-Almere heeft deze zorgwekkende trend gesignaleerd en wil hierop inspelen met het project Message-2-Almere, waarbij de participatie van jongeren een centrale rol speelt.

### **1.2. Doel**

Het doel van het project is tweeledig: het bestrijden van eenzaamheid en uitsluiting onder sociaal-kwetsbare jongeren door middel van fysieke debatten, radio-optredens en andere activiteiten, en het bieden van mogelijkheden voor deze jongeren om actief deel te nemen, mee te denken en mee te beslissen over de invulling van het project.

### **1.3. Resultaat**

JAMES streeft naar diverse resultaten, waaronder een film met relevante stakeholders, interactieve radio-optredens, actieve deelname van jongeren aan fysieke debatten en andere evenementen, en een slotbijeenkomst waar sociaal-kwetsbare jongeren gehoord en gewaardeerd worden. Het uiteindelijke doel is niet alleen de verbreding van sociale netwerken en versterking van persoonsgebonden competenties, maar ook het bevorderen van jongerenparticipatie door hen actief te betrekken bij besluitvormingsprocessen.

## **2. Omgevingsanalyse in Samenwerking met James FM en Omroep Almere**

### **2.1. Doelgroep, Gebruikers, Klanten**

Het project richt zich op sociaal-kwetsbare jongeren tussen 15 en 27 jaar in Almere. De intensieve samenwerking met James FM en Omroep Almere wordt versterkt door jongerenparticipatie te stimuleren. Dit betekent dat jongeren niet alleen de doelgroep zijn, maar actief betrokken worden bij de planvorming, uitvoering, en evaluatie van het project.

### **2.2. Partners, Beslissers, Financiers**

Naast James FM en Omroep Almere worden jongeren gezien als cruciale partners en beslissers in dit project. De financiering wordt voor het radio station gefinancierd



vanuit de omroep. Voor het jongerenwerk wordt jaarlijks financiering aangevraagd bij de gemeente Almere, met een specifieke focus op jongerenparticipatie.

### **3. Plan van Aanpak in Samenwerking met James FM en Omroep Almere**

Naast de reguliere voorbereiding, wordt er specifieke aandacht besteed aan het activeren van jongerenparticipatie. Jongeren worden betrokken bij de afstemming van radioprogramma-formats, de coördinatie van interviews, en het opzetten van de internetstream. De jongerenparticipatie wordt geïntegreerd in alle fasen van het project, waarbij ze meedenken over de inhoud, activiteiten organiseren, en hun eigen stem laten horen.

### **4. Risico's in Samenwerking met James FM en Omroep Almere**

Het risico van beperkingen op fysieke bijeenkomsten wordt erkend. In samenwerking met James FM en Omroep Almere zal JAMES flexibel reageren door fysieke evenementen te vervangen door online alternatieven. Jongeren worden actief betrokken bij het vinden van creatieve oplossingen en alternatieve participatiemogelijkheden.

### **5. Praktische Uitwerking in Samenwerking met James FM en Omroep Almere**

#### **5.1. Organisatie**

James FM en Omroep Almere worden geïntegreerd in de projectorganisatie, waarbij jongeren een actieve rol krijgen als medeorganisatoren en deelnemers. De James FM-studio wordt niet alleen een uitzendlocatie, maar ook een plek waar jongeren actief kunnen deelnemen aan de planvorming.

#### **5.2. Andere Betrokkenen**

Naast bestaande maatschappelijke organisaties en relevante stakeholders worden jongeren gezien als integrale betrokkenen. Ze worden vertegenwoordigd in verschillende rollen, zoals presentatoren, debatleiders, en organisatoren.

#### **5.3. Overleg, Rapportage en Besluitvorming**

Regelmatig overleg met James FM, Omroep Almere, en jongeren wordt ingepland om de voortgang, eventuele aanpassingen, en afstemming van uitzendingen en activiteiten te bespreken. Besluitvorming en rapportage blijven conform de subsidievoorwaarden, waarbij de inbreng van jongeren een centrale rol speelt.



#### **5.4. Succesfactoren**

Een nauwe samenwerking met James FM en Omroep Almere, in combinatie met actieve jongerenparticipatie, wordt beschouwd als cruciaal voor het succes van het project. Hierdoor wordt niet alleen de doelgroep effectief bereikt, maar wordt ook een duurzaam model van jongerenparticipatie binnen de organisatie geïntegreerd.

#### **5.5. Waarop is James FM te beluisteren**

James FM, de naam geeft het al aan zal op de FM-frequentie worden uitgezonden net zoals op DAB +, internet en de app. Met uiteraard ook de visual radio.

#### **5.6. Social media**

Ook zal de zender actief op sociale media zijn terug te vinden. Jongeren maken juist daar veel gebruik van. Een voorbeeld daarvan is onze podcast " Ally the podcast "

*Opmerking: In deze uitgebreide versie wordt nadrukkelijk de rol van jongeren als partners, beslissers, en actieve deelnemers in het project benadrukt, met de bedoeling jongerenparticipatie in alle aspecten van het project te versterken.*

**BIJLAGE H**

**OMROEP ALMERE EN HAAR PARTNERS**



## **Omroep Almere en haar partners**

Bij Omroep Almere zit samenwerking met veel organisaties in het DNA. De Omroep maakt onafhankelijke programma's en ziet dit ook als ondersteuning van culturele en sport organisaties. Vele hebben een eigen menu-item op de website van Omroep Almere. Hierdoor is hun bereik groot. Vaak is Omroep Almere hun enige media-uiting in Almere.

### **Doelgroepenprogramma's**

De Omroep maakt met Stichting InnerCircle en Stichting James doelgroepenprogramma's voor jongeren, voor inwoners van onze stad die een smalle beurs hebben maar ook zij die een beperking hebben.

Verder ondersteunt de Omroep organisaties met techniek, met kennis en maakt zij voor hen studio- en locatieprogramma's voor radio, video en ook tekstartikelen.

Met jongerenorganisatie Stichting James maakt de Omroep diverse programma's, zoals; Ballie, een podcast over voetbal, Hutspot, met jongeren afkomstig van verschillende bevolkingsgroepen. Ook studenten van de hogeschool en universiteiten komen aan bod. Daarbij is er Almere, de podcast.

### **Samenwerkende partners**

- Casa Casla, Internet page en Techniek ondersteuning.
- Cultuurhuis Almere Buiten, Internet page en Techniek ondersteuning
- Avanti Almere, Internet page en Techniek ondersteuning
- Cultuurfonds Almere, Internet page en Techniek ondersteuning.
- PRO onderwijs J.Bachweg, Radiotechniek ondersteuning.
- Stichting James, Jongerenwerk, Stichting Innercircle, Cultuur en informatie programma's zoals Rap en Roer, Almere achter de Schermen.
- De Schoor, Algemeen welzijnswerk. Internet page, 4 mei kinderherdenking Bos der Onverzettelijken.
- Weet hoe je leeft, Dagbesteding voor diverse doelgroepen.
- Rotary Almere, communicatie ondersteuning.
- Stadscoöperatie, communicatie ondersteuning.
- AS Media, 112 Fotografie.
- News United, 112 Foto- en Videografie.
- Noordpool Airconditioning en Koudetechniek.

## **BIJLAGE I**

### **VOORDRACHTEN LEDEN PBO**

- FNV**
- Innercircle**
- JAMES**
- SMOA**
- Woonbond**



Stichting Omroep Almere  
Josephine Bakerstraat 10  
1311 GA Almere

Per mail verzonden: bestuur@omroepalmere.nl

**Datum**

5 december 2023

**Ons kenmerk**

23-122/KJ/tvm

**Betreft / Onderwerp**

Voordracht de heer A.F. (Ton) van den Berg

**Doorkiesnummer**

-

**Email contactpersoon**

tanja.vanmeerveld@fnv.nl

**Bijlage(n)**

-

Geachte heer Toorenburg,

Wij hebben het genoegen de heer A.F. (Ton) van den Berg, inwoner van Almere voor te dragen als vertegenwoordiger voor het PBO van Omroep Almere (OA).

De heer Van den Berg is kaderlid bij de FNV en al heel lang lid van de FNV, eerst in de sector Vervoer en nu al vele jaren bij de sector Senioren en lokaal FNV.

Belangenbehartiging van en voor arbeiders en nu gepensioneerden is zijn passie. Wij kennen hem als een zeer actief en betrokken FNV kaderlid. Hij is nog steeds betrokken bij diverse groepen van onze organisatie via de beleidsadviesgroep Zorg Wonen en Omgeving (ZWO).

Wij dragen hem graag voor, voor de posten, WMO, volkshuisvesting, wonen en zorg, ouderenbeleid en welzijnzorg.

Met vriendelijke groet,

Kitty Jong  
Vicevoorzitter FNV



Stichting InnerCircle

Omroep Almere  
Josphine Bakerstraat 10  
1311 GA Almere

Betreft: voordracht mevrouw N.E.M de Groot voor het programmabeleid bepalend orgaan van  
Stichting Omroep Almere

Almere, 27 september 2023

Geachte heer Toorenburg,

Stichting InnerCircle heeft tot opdracht om cultuur dichtbij kwetsbare groepen in de samenleving te brengen en werkt hierin al sinds 2020 met genoegen samen met Stichting Omroep Almere.

Om een bredere bijdrage aan de vrijwilligers van de omroep te kunnen leveren, willen wij graag één van onze kernvrijwilligers voordragen voor het programmabeleid bepalend orgaan van de omroep.

Mevrouw de Groot heeft als schuldhulpmaatje bij Humanitas een groot netwerk binnen de doelgroep, werkt als deelnemersbegeleider bij project In Rap en Roer en is één van de twee presentatoren van het programma Almere achter de schermen zoals we dit bij uw omroep hebben geplaatst.

Wij zijn ervan overtuigd dat zij een waardevolle aanwinst voor uw PBO zal zijn.

Met vriendelijke groet,

Namens het bestuur van Stichting InnerCircle

Laura Bouwmeester

Voorzitter

Stichting InnerCircle Moskoustraat 18 1335 EH Almere Buiten – Secretariaat Maldivenweg 114 1339  
RV Almere Buiten – KvK 70167966



**Aan:**

Omroep Almere  
Josphine Bakerstraat 10  
1311 GA Almere

**Betreft: Voordracht PBO**

**Almere, 11 oktober 2023**

Geachte heer Toorenburg,

Stichting JAMES Almere heeft als doelstelling om de culturele rijkdom van jongeren in de leeftijd van 12 tot 27 jaar, en ouderen met de nadruk op mogelijke kwetsbare doelgroepen of situaties zoals uitsluiting, bespreekbaar te maken. Met genoegen hebben wij samengewerkt met Stichting Omroep Almere. Sinds 2020 hebben wij tijdens de corona periode onderwerpen uit hun leefomgeving behandeld.

Onze inspanningen zijn met name gericht op het bevorderen van democratische participatie binnen migrantengemeenschappen.

Met als doel onze bijdrage aan de vrijwilligers van de omroep te vergroten, stellen wij graag een van onze toegewijde vrijwilligers voor om deel uit te maken van het programmabeleid bepalend orgaan van de omroep. Mevrouw Chantal Lobo, tevens bestuurslid van onze stichting, en haar echtgenoot Romeo Lobo, mede-oprichter van Stichting JAMES, hebben een omvangrijk netwerk opgebouwd binnen de doelgroep. Romeo is actief als jongerenwerker in de gemeente Almere. Ikzelf, Abdel Amraoui, ben projectleider en artistiek leider in de beweging naar kansen en gelijkheid voor migranten doelgroepen.

Wij zijn ervan overtuigd dat wij een waardevolle aanvulling kunnen zijn op het programmabeleid bepalend orgaan van Stichting Omroep Almere. Haar expertise en ervaring in het bevorderen van democratische participatie binnen migrantengemeenschappen kunnen aanzienlijk bijdragen aan de missie van de omroep.

**Met vriendelijke groet,**

Abdel Amraoui

Projectleider en Artistiek Leider  
Stichting JAMES Almere





Stichting Omroep Almere  
Josephinestraat 10  
1311 GA Almere  
Almere, 3 december 2023

Geachte hee Torenburg,  
Hierbij bevestig de Stichting Multiculturele Organisatie Almere dat  
de heer Glen Leeuwin lid blijft van het PBO van de omroep.  
Gegevens: Glen Leeuwin

Hal Roachstraat 33  
1325 TP Almere

Stichting SMOA zet zich in voor met name kansarmen en  
minderbedeelden in de samenleving . Aan de hand van activiteiten en  
evenementen brengen wij mensen bij elkaar en creëren kansen voor  
ontwikkeling.

Handtekening

Stichting Omroep Almere  
Josephine Bakerstraat 10  
1311 GA Almere

**datum**  
7 december 2023  
**kenmerk**  
23.429  
**uw relatienummer**  
-  
**bijlage(n)**  
-

**Betreft: Aanbeveling PBO omroep Almere**

Geachte heer Toorenborg, Beste Cor,

Wij hebben het genoegen dhr A.F. (Ton) van de Berg, inwoner van Almere voor te dragen als vertegenwoordiger voor het PBO van Omroep Almere (OA).

Dhr van den Berg is als kaderlid bij de Woonbond in o.a. Persoonlijke Leden Vergadering (PLV) en Verenigingsraad (VR) betrokken bij beleidsvraagstukken en bewonersbelangen en participatie van/ met/over huurders in de volkshuisvesting.

Tons' betrokkenheid bij de nationale lobby van de Woonbond en zijn expertise op zowel de nationale als de lokale actualiteiten aangaande de woningmarkt maken hem een populair Verenigingsraad lid en ik neem aan een zeer welkome vertegenwoordiger bij Omroep Almere.

Onze Persoonlijke Leden Vergadering is een gremium waarin het persoonlijke, individuele van wonen en het beleidsmatige en de wettelijke regels, juist samenkomen. Soms uitgelegd door medewerkers van de Woonbond, vaak daarna toegelicht uit de mond van huurders. Ik raad u ten eerste aan de kennis van Ton ook op in dat individuele veld te gebruiken.

In dat licht dragen wij hem graag voor, voor de posten, volkshuisvesting, wonen en zorg ouderen en welzijnszorg.

Met vriendelijke groet



Zeno Winkels, directeur Woonbond

## **BIJLAGE J**

### **BEGROTING (na toewijzing)**



Kostenpost	Aantal	Factuur	2024	2025	2026	Inkomsten	2024	2025	2026
Post 100 Gebouwkosten			€ 30.364,00	31.578,56	33.157,49	Advertentie verkoop	€ 40.000,00	€ 65.000,00	€ 85.000,00
Post 200 Communicatie			€ 11.800,00	12.272,00	12.885,60	Battering	€ 15.000,00	€ 20.000,00	€ 25.000,00
Post 300 Server warehouse			€ 1.800,00	1.872,00	1.965,60	Evenement	€ 15.000,00	€ 20.000,00	€ 25.000,00
Post 400 Rechten			€ 45.275,00	48.246,00	51.508,30	Kostenvergoeding Almere	€ 140.000,00	€ 145.000,00	€ 150.000,00
Post 500 Abonnementen			€ 5.157,00	5.363,28	5.631,44	Vergoedingen derde	€ 0,00	€ 15.000,00	€ 20.000,00
Post 600 Algemene kosten			€ 9.000,00	18.304,00	19.219,20				
Post 700 Personeelskosten / Vrijwilligers verg			€ 63.750,00	83.070,00	122.426,00				
Post 800 Productie kosten			€ 38.880,00	40.435,20	42.456,96				
Onvoorzien			€ 2.000,00	3.000,00	4.000,00				
<b>Totaal kosten begroting</b>			<b>€ 208.026,00</b>	<b>244.141,04</b>	<b>293.250,59</b>	<b>Totaal Inkomsten</b>	<b>€ 210.000,00</b>	<b>€ 265.000,00</b>	<b>€ 305.000,00</b>

Kostenpost	Aantal	Factuur	2024	2025	2026
<b>Post 100 Gebouwkosten</b>			<b>€ 30.364,00</b>	<b>31.578,56</b>	<b>33.157,49</b>
Huur	12	€ 1.000,00	€ 12.000,00	12.480,00	13.104,00
Huur opslag	12	€ 600,00	€ 7.200,00	7.488,00	7.862,40
Verwarming en electra	12	€ 400,00	€ 4.800,00	4.992,00	5.241,60
zonnepanelen	12	€ 110,00	€ 1.320,00	1.372,80	1.441,44
Water	12	€ 12,00	€ 144,00	149,76	157,25
Gemeente lasten	1	€ 1.000,00	€ 1.000,00	1.040,00	1.092,00
Opstalverzekering inboedel.	1	€ 2.300,00	€ 2.300,00	2.392,00	2.511,60
Rechtbijstandverzekering	1	€ 1.600,00	€ 1.600,00	1.664,00	1.747,20

Kostenpost	Aantal	Factuur	2024	2025	2026
<b>Post 200 Communicatie</b>			<b>€ 11.800,00</b>	<b>12.272,00</b>	<b>12.885,60</b>
Internet Ziggo	12	€ 65,00	€ 780,00	811,20	851,76
Internet KPN	12	€ 110,00	€ 1.320,00	1.372,80	1.441,44
Voip KPN	12	€ 125,00	€ 1.500,00	1.560,00	1.638,00
Mobielle telefoon	12	€ 20,00	€ 240,00	249,60	262,08
Mobiele telefoon	12	€ 20,00	€ 240,00	249,60	262,08
G5 data kaart	12	€ 30,00	€ 360,00	374,40	393,12
Video streaming	12	€ 44,00	€ 528,00	549,12	576,58
Audio streaming	12	€ 36,00	€ 432,00	449,28	471,74
Radio rechten Groningen	1	€ 1.000,00	€ 1.000,00	1.040,00	1.092,00
Zender locatie FM en DAB+	12	€ 450,00	€ 5.400,00	5.616,00	5.896,80

Kostenpost	Aantal	Factuur	2024	2025	2026
<b>Post 300 Server warehouse</b>			<b>€ 1.800,00</b>	<b>1.872,00</b>	<b>1.965,60</b>
Server 1 data tbv website	12	€ 35,00	€ 420,00	436,80	458,64
Server2 data opslag audio	12	€ 35,00	€ 420,00	436,80	458,64
Server 3 data opslag video	12	€ 35,00	€ 420,00	436,80	458,64
Server 4 data opslag	12	€ 45,00	€ 540,00	561,60	589,68

Kostenpost	Aantal	Factuur	2024	2025	2026
<b>Post 400 Rechten</b>			<b>€ 45.275,00</b>	<b>48.246,00</b>	<b>51.508,30</b>
Buna/Stemra/Sena	1	€ 21.000,00	€ 21.000,00	23.000,00	25.000,00
NOS	1	€ 4.500,00	€ 4.500,00	4.680,00	4.914,00
AnWB weer en verkeer	1	€ 275,00	€ 275,00	286,00	300,30
Kosten Ziggo Kabel doorgiften	12	€ 450,00	€ 5.400,00	5.616,00	5.896,80
Tansportkosten tbv Media choice	12	€ 800,00	€ 9.600,00	9.984,00	10.483,20
NLPO	1	€ 4.500,00	€ 4.500,00	4.680,00	4.914,00

Kostenpost	Aantal	Factuur	2024	2025	2026
<b>Post 500 Abonnementen</b>			<b>€ 5.157,00</b>	<b>5.363,28</b>	<b>5.631,44</b>
Adobe uitgebreid	12	€ 70,00	€ 840,00	873,60	917,28
Stockershutt	12	€ 40,00	€ 480,00	499,20	524,16
Vmix Maand abonnement 2 systemen	1	€ 450,00	€ 450,00	468,00	491,40
Muziekdienst	1	€ 375,00	€ 375,00	390,00	409,50
Direct tbv servers	12	€ 23,00	€ 276,00	287,04	301,39
AI vertaling Video	12	€ 45,00	€ 540,00	561,60	589,68
spotify	12	€ 14,00	€ 168,00	174,72	183,46
Music apple	12	€ 11,00	€ 132,00	137,28	144,14
Vimeo	12	€ 38,00	€ 456,00	474,24	497,95
Jetpack	1	€ 190,00	€ 190,00	197,60	207,48
Template website	1	€ 250,00	€ 250,00	260,00	273,00
Contributie	1	€ 1.000,00	€ 1.000,00	1.040,00	1.092,00

Kostenpost	Aantal	Factuur	2024	2025	2026
<b>Post 600 Algemene kosten</b>			<b>€ 9.000,00</b>	<b>18.304,00</b>	<b>19.219,20</b>
Accountantskosten	1	€ 5.000,00	€ 5.000,00	5.200,00	5.460,00
Porto / post	1	€ 600,00	€ 600,00	624,00	655,20
Advertentie / onderzoek	1	€ 3.000,00	€ 3.000,00	3.120,00	3.276,00
Batterijen, tap etc	1	€ 250,00	€ 250,00	260,00	273,00
Klein materiaal op klussen	1	€ 100,00	€ 100,00	104,00	109,20
Lampen tbv licht	1	€ 150,00	€ 150,00	156,00	163,80
Techniek vervanging apparatuur	1	€ 3.500,00	€ 3.500,00	3.640,00	3.822,00
Nieuwe investeringen	1	€ 5.000,00	€ 5.000,00	5.200,00	5.460,00

Kostenpost	Aantal	Factuur	2024	2025	2026
<b>Post 700 Personeelskosten / Vrijwilligers verg</b>			<b>€ 63.750,00</b>	<b>83.070,00</b>	<b>122.426,00</b>
Vrijwilligers uur vergoedingen	1500	€ 5,00	€ 7.500,00	7.500,00	7.500,00
Bestuurskosten	1	€ 500,00	€ 500,00	520,00	546,00
PBO vergaderkosten	4	€ 150,00	€ 600,00	624,00	655,20
Salaris 36 uur per week verdeeld	1	€ 37.500,00	€ 37.500,00	55.000,00	92.500,00
Stage vergoedingen	3	€ 3.500,00	€ 10.500,00	10.920,00	11.466,00
Koffie / thee	1	€ 1.200,00	€ 1.200,00	1.248,00	1.310,40
Jaarlijkse vrijwilligers BBQ	1	€ 1.250,00	€ 1.250,00	1.600,00	2.000,00
Crew catering tijdens events	1	€ 1.500,00	€ 1.500,00	1.560,00	1.638,00
Reiskosten	1	€ 2.000,00	€ 2.000,00	2.850,00	3.500,00
Parkeerkosten	12	€ 100,00	€ 1.200,00	1.248,00	1.310,40

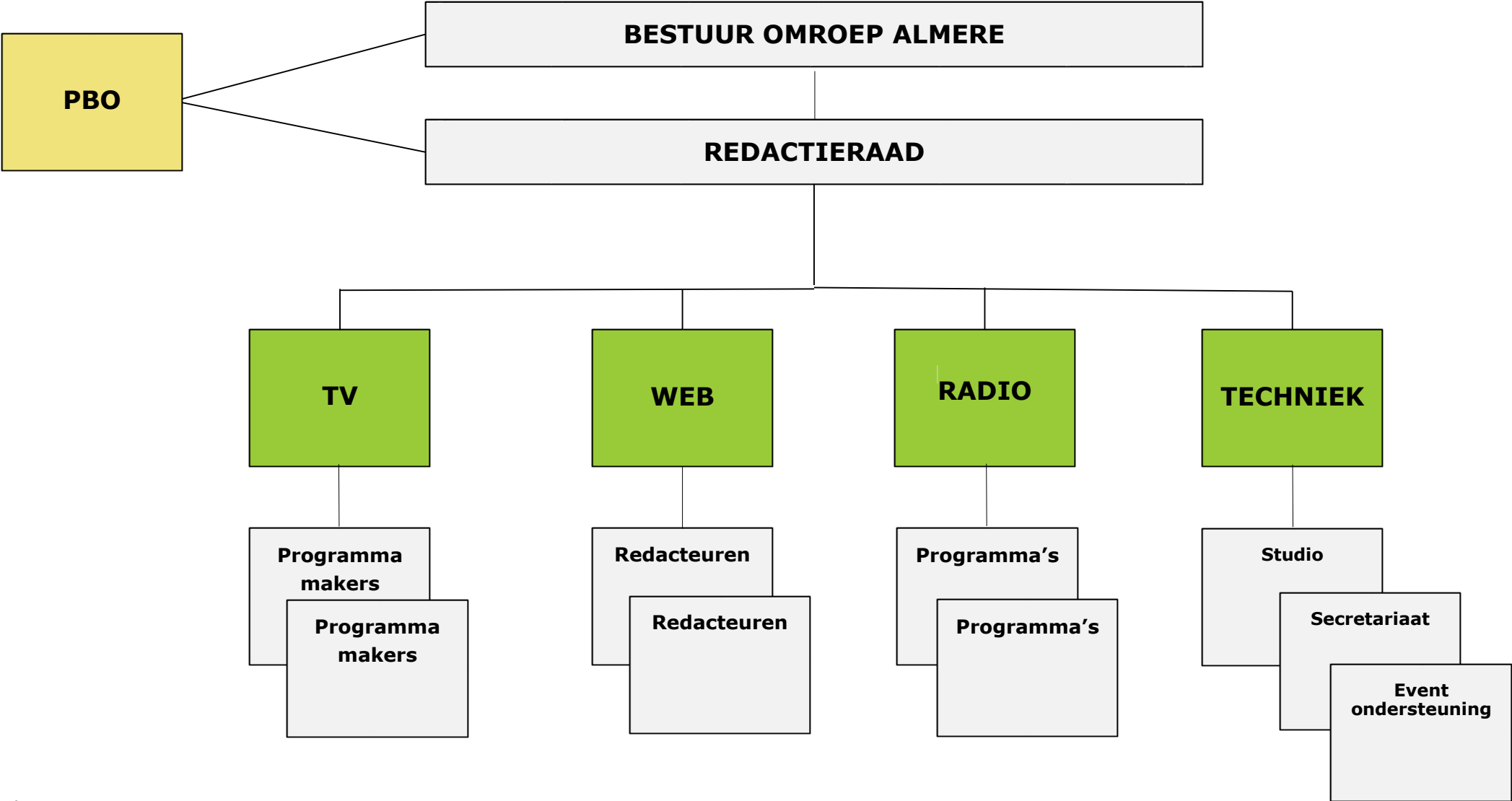


Kostenpost	Aantal	Factuur	2024	2025	2026
<b>Post 800 Productie kosten</b>			<b>€ 38.880,00</b>	<b>40.435,20</b>	<b>42.456,96</b>
Radio nieuws	12	€ 90,00	€ 1.080,00	1.123,20	1.179,36
Lokaal nieuws	12	€ 425,00	€ 5.100,00	5.304,00	5.569,20
Foto rechten	12	€ 150,00	€ 1.800,00	1.872,00	1.965,60
Sandwich	12	€ 100,00	€ 1.200,00	1.248,00	1.310,40
5 Radio programmas	12	€ 750,00	€ 9.000,00	9.360,00	9.828,00
Kunst en Cultuur	12	€ 1.200,00	€ 14.400,00	14.976,00	15.724,80
Politiek op locatie	42	€ 150,00	€ 6.300,00	6.552,00	6.879,60

## **BIJLAGE K**

### **ORGANOGRAM (na toewijzing)**

# ORGANOGRAM OMROEP ALMERE



**BIJLAGE L**

**MISSIE & VISIE**

## **Missie en Visie**

### **Missie**

Omroep Almere is een onafhankelijke journalistieke organisatie. Zij informeert de inwoners van Almere over relevante ontwikkelingen. Daarbij letten we op dat iedere maatschappelijke stroming zo goed mogelijk vertegenwoordigd is in het media-aanbod dat wij bieden.

We willen ons ontwikkelen tot een graag gezien lokaal nieuwsplatform voor iedereen in Almere. Wij maken daartoe kwalitatieve en eigentijdse programma's die kijkers, luisteraars en bezoekers van onze online platforms raken en loyaal maken richting ons als omroep, maar vooral ook richting onze stad.

Het gaat hier om maatschappelijke onderwerpen, kunst en cultuur, religie, onderwijs, politiek, wonen, sport, Almere als groene stad, de inclusie en human interest. Verhalen over de wijken en buurten staan bij Omroep Almere hoog in het vaandel: bewoners gaan zich door onze uitzendingen betrokken voelen bij de buurt, de wijk het stadsdeel en de gehele stad.

### **Visie**

Almere is een fantastische stad vol van culturen, nationaliteiten, talenten en ideeën. Van het ondernemend, lerend en creatief vermogen tot horeca, onderwijs, groen, nieuwe historie, bijzondere plekken, gebeurtenissen en evenementen. Van die enorme rijkdom maakt Omroep Almere onze inwoners graag deelgenoot. 24/7 via [omroepalmere.nl](http://omroepalmere.nl), social kanalen (Facebook, YouTube, Twitter, Instagram), radio en tv.

Omroep Almere heeft geen binding met enige politieke of levensbeschouwelijke groepering of met belangengroepen. De redactie hecht aan fundamentele waarden en grondrechten, zoals de vrijheid van meningsuiting, het handhaven van de rechtsstaat en eerbiediging van de menselijke persoonlijkheid, ongeacht afkomst, ras, geslacht of geaardheid.

De redactie streeft bij de uitvoering van haar werk steeds objectiviteit en onpartijdigheid na, zowel in berichtgeving als analyse. Ze laat zich leiden door de uitgangspunten van journalistieke zorgvuldigheid en evenwichtigheid.

Leidend hierin is de code van Bordeaux zoals vastgesteld door de International Federation of Journalists (IFJ) in 1954/1986. (zie bijlage bij redactiestatuut)

## **BIJLAGE M**

**OMROEP ALMERE IS EEN  
OPLEIDINGSINSTITUUT**

## Omroep Almere is een opleidingsinstituut



### Erkend leerbedrijf

Omroep Almere (SOA) is per 15-05-2023 een erkend leerbedrijf voor MBO-niveau 1-4. Dat betekent dat de Omroep MBO-leerlingen opleidt.

Erkend door de Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB) leidt Omroep Almere leerlingen en studenten in de praktijk op – samen met de onderwijsinstellingen – voor de AV-mediabranche. Dit is voor camerawerk, radio, TV, podcast en ICT.

De leerlingen en studenten krijgen volop ondersteuning bij hun werkzaamheden voor Omroep Almere waarbij ze volop gebruik mogen maken van de apparatuur. Ook maken ze zelf programma's voor de omroep. Ook biedt Omroep Almere stageplaatsen aan aan het onderwijs.

- Omroep Almere biedt plaats aan:
- Allround medewerker AV-productie
- Allround podium- en evenemententechnicus
- Assistent dienstverlening
- AV-specialist
- Medewerker Podium- en evenemententechniek
- Mediamanager
- Mediavormgever

### VMBO – Praktijkonderwijs

Binnen het Praktijkonderwijs Almere is Omroep ook actief als erkend leerbedrijf in de school. Daar is een volwaardige uitzendstudio ontwikkeld waar leerlingen zelf radio-uitzendingen met de techniek verzorgen onder leiding van medewerkers van Omroep Almere en docenten van de school.

---

### Mensen met een beperking

Omroep Almere heeft oog voor mensen met een beperking. Ook zij worden onder begeleiding ingezet om mee te werken aan programma's en techniek. Hierdoor functioneert Omroep Almere ook als een plek voor dagbesteding.

---

### **Mensen met een niet-Nederlandse achtergrond**

In Almere wonen 192 nationaliteiten, kortom het is een multiculturele stad pur sang. Omroep Almere begeleidt diverse bevolkingsgroepen bij het maken van programma's in hun eigen taal. Deze programma's zijn ook in het Nederlands te volgen.

